

## Reviderade riktlinjer för användning av Attunda tingsrätts förordnandesystem

### Tingsrättens egna förordnandesystem

Dessa riktlinjer avser de fall när tingsrätten ska förordna advokat eller annan jurist för vissa uppdrag och då någon särskild advokat, biträdande jurist vid advokatbyrå eller annan inte har begärts.

Tingsrätterna i Stockholmsregionen har tagit fram vissa gemensamma riktlinjer för hur Advokatsamfundets s.k. förordnandelistor ska tillämpas. Varje tingsrätt har därefter kompletterat dessa med egna riktlinjer.

Tingsrätten har ett eget datoriserat förordnandesystem för en jämn, objektiv och transparent fördelning av uppdrag när ingen särskild jurist har begärts av part. För att komma ifråga för uppdrag vid tingsrätten måste intresse för detta därför anmälas direkt till tingsrätten.

Tingsrätten ersätter från och med den 11 januari 2021 tidigare beslutade riktlinjer. Revideringen gäller dels inom vilket område en advokat eller biträdande jurist ska ha sin verksamhetsadress, dels vilket underlag som ska ges in till tingsrätten i samband med intresseanmälan.

### Anmälan och generella krav

För att komma ifråga för förordnande ska intresse anmälas till tingsrätten på adressen [anmalan.attunda.tingsratt@dom.se](mailto:anmalan.attunda.tingsratt@dom.se).

För att förenkla och underlätta hanteringen av intresseanmälningar och utökning av uppdragstyper har tingsrätten tagit fram ett särskilt formulär. Formuläret finns på tingsrättens hemsida.

Ändras förutsättningar i något hänseende som är av intresse för de krav och kriterier som anges nedan ska detta omgående anmälas till tingsrätten.

Ändrade kontaktuppgifter ska också anmälas omgående liksom förhinder för någon som förekommer i förordnandesystemet att under viss tid åta sig uppdrag.

Substitution av uppdrag efter rättens tillstånd kan endast ske om det finns uttryckligt lagstöd. Detta innebär att substitution inte kan ske vid exempelvis uppdrag som särskild företrädare för barn eller god man.

För att komma i fråga för förordnande ska den som anmäler intresse ha sin verksamhetsadress i Stockholms län.

## Fördelning av uppdragen och särskilda krav

1. Om en advokatbyrå vid en uppdragsförfrågan till en advokat eller biträdande jurist, hänvisar till annan advokat eller biträdande jurist på samma byrå godtas inte detta utan förfrågan går då vidare till nästa på tur i förordnandesystemet. Samma sak gäller för jurist som inte arbetar vid en advokatbyrå.
2. Om advokaten/biträdande juristen/advokatbyrån under kontorstid inte går att nå per telefon eller om svar inte kan lämnas på en förfrågan räknas det som att personen fått ett uppdrag, varefter nästa person i förordnandesystemet kontaktas. Detta gäller också om en förfrågan görs via e-post och svar inte har kommit in till tingsrätten inom en timme. Samma sak gäller för jurist som inte arbetar vid en advokatbyrå.
3. Om en tilltalad eller en målsägande önskar en namngiven advokat/biträdande jurist/jurist räknas inte förordnandet som ett uppdrag som fördelats enligt förordnandesystemet.
4. När det gäller förordnande som målsägandebiträde i mål om sexualbrott, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld ska i första hand advokater eller andra jurister med särskild erfarenhet utses. I samband med intresseanmälan ska underlag lämnas in som styrker sådan erfarenhet.
5. För att en biträdande jurist vid advokatbyrå ska få ett uppdrag som målsägandebiträde krävs tingsmeritering eller arbete vid advokatbyrå minst ett år. I samband med intresseanmälan ska underlag lämnas in som styrker sådan meritering eller erfarenhet.
6. För att en jurist som inte arbetar vid en advokatbyrå ska förordnas som målsägandebiträde krävs att juristen har särskild kunskap och erfarenhet av arbete som juridiskt biträde eller motsvarande i minst två år. I samband med intresseanmälan ska underlag lämnas in som styrker sådan kunskap och erfarenhet.
7. För den som önskar uppdrag att företräda barn som målsägandebiträde eller särskild företrädare för barn gäller krav på särskilda kunskaper med inriktning på humanjuridik och kunskap om barn och våld i nära relationer. I samband med intresseanmälan ska underlag lämnas in som styrker sådan kunskap.
8. I mål som avser allvarlig, ovanlig eller komplicerad brottslighet och i mål med unga bör advokat med särskild erfarenhet inom området förordnas som offentlig försvarare. I sådana fall kan även personer som inte anmält sig till förordnandesystemet förordnas. Som sådana mål avses främst:
  - Mål där den misstänkte är frihetsberövad
  - Mål där den misstänkte är under 18 år
  - Mål rörande brott som har fängelse i mer än två år i straffskalan
  - Mål rörande relationsbrottslighet
  - Mål rörande ekonomisk brottslighet som inte enbart rör bokföringsbrott
  - Mål rörande sexualbrott
  - Mål rörande tjänstefel
  - Mål från internationella åklagarkammaren

– Mål från riksenheten för säkerhetsmål.

I samband med intresseanmälan ska underlag lämnas in som styrker sådan erfarenhet.

9. Förordnandesystemet är ett hjälpmedel men innebär inget förbud mot att förordna en lämplig person som inte finns med i systemet. Tingsrättens huvudsakliga ansvar är att se till de tilltalades, målsägandenas, barnens och övriga aktörers intresse av att få kvalificerad hjälp. Det intresset är överordnat juristernas intresse av att få förordnanden (se JO 3586-2013).

## Hantering av intresseanmälningar

Den som anmäler intresse ska inkomma med uppgifter om vad som kvalificerar denne för uppdraget så som exempelvis uppgift om relevant utbildning och erfarenhet (t.ex. notariatjänstgöring och tidigare förordnanden). I samband med intresseanmälan ska även underlag lämnas in som styrker åberopade kvalifikationer. Vid samma tidpunkt ska även underlag som visar att ansvarsförsäkring finns lämnas in.

Den som anmäler intresse för uppdrag ska bevaka sin e-post och kunna nås per telefon.

Lagmannen – eller den lagmannen utser – beslutar om den som anmält intresse för förordnande uppfyller kriterierna för att föras in i Attunda tingsrätts förordnandesystem. Lagmannen – eller den lagmannen utser – beslutar också om den som anmält intresse för utökning av uppdragstyper uppfyller kriterierna för att ges sådan utökning.

## Förvaltning av intresseanmälningar och utökning av uppdragstyper

Intresseanmälningar och utökning av uppdragstyper som kommer in till tingsrätten hanteras kvartalsvis dvs. de anmälningar som exempelvis kommer in under första kvartalet bereds internt under andra kvartalet och förs in i förordnandesystemet fr.o.m. tredje kvartalet och så vidare.

## Ikraftträdande

Dessa reviderade riktlinjer tillämpas från och med den 11 januari 2021.