

Domarnämnden

# Årsredovisning för 2015

---

Fastställt  
2016-02-17

# Domarnämnden

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Resultatredovisning.....</b>	<b>3</b>
1.1	Verksamhetsöversikt .....	3
1.2	Mål .....	6
1.3	Anställningar av domare och hyresråd .....	6
1.3.1	Förslag i anställningsärenden .....	6
1.3.2	Arbetet för att tillgodose rekryteringsbehovet .....	9
1.3.3	Kommentarer .....	9
1.4	Särskilt om de tidigare kallelsetjänsterna .....	11
1.4.1	Statistik .....	11
1.4.2	Kommentarer .....	12
1.5	Särskilt om ärenden enligt lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna .....	12
1.6	Intresseanmälningar.....	12
1.6.1	Allmänt .....	12
1.6.2	Kommentar .....	13
1.7	Domarnämndens övriga uppgifter .....	13
1.7.1	Bisyslor .....	13
1.7.2	Tillstånd enligt 12 kap. 3 § rättegångsbalken .....	14
1.7.3	Övervakningsnämnderna .....	15
1.7.4	Förslag på offentliga ombud .....	15
1.7.5	Förordnande av särskilda ledamöter .....	16
1.8	Uppföljning av verksamhetsmål i verksamhetsplanen .....	18
1.8.1	Genomströmningstider .....	18
1.8.2	Utåtriktad verksamhet .....	19
1.9	Remisser.....	20
1.10	Övrigt .....	20
1.11	Kompetensförsörjning .....	21
<b>2</b>	<b>Finansiell redovisning .....</b>	<b>22</b>
2.1	Resultaträkning .....	22
2.2	Balansräkning.....	22
2.3	Anslagsredovisning .....	23
2.4	Tilläggsupplysningar och noter .....	23
2.4.1	Tilläggsupplysningar .....	23
2.4.2	Noter.....	26
2.5	Sammanställning över väsentliga uppgifter .....	29

# 1 Resultatredovisning

## 1.1 Verksamhetsöversikt

Domarnämnden är en statlig myndighet som har till främsta uppgift att lämna förslag till regeringen i ärenden om utnämning av ordinarie domare eller hyresråd. Den bildades den 1 januari 2011 när lagen (2010:1390) om utnämning av ordinarie domare trädde i kraft.

Utöver huvuduppgiften har Domarnämnden andra i lag givna uppgifter och regeringen får även meddela föreskrifter om andra uppgifter för nämnden. Föreskrifter av den senare typen finns det åtskilliga. I nedanstående tabell anges de uppgifter som Domarnämnden har enligt lagen om utnämning av ordinarie domare, andra lagar, Domarnämndens instruktion och andra författningar.

Tabell 1 Uppgifter för Domarnämnden

Uppgift	Författning
Lämna förslag till regeringen i ärenden om utnämning av ordinarie domare	3 § lagen (2010:1390) om utnämning av ordinarie domare
Lämna förslag till regeringen i ärenden om utnämning av hyresråd	3 § lagen (1973:188) om arrendenämnder och hyresnämnder
Bedriva ett aktivt och långsiktigt arbete för att tillgodose rekryteringsbehovet av ordinarie domare	3 § lagen (2010:1390) om utnämning av ordinarie domare
Bereda ärenden om nominering av domare och generaladvokater i Europeiska unionens domstol och domare i Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna	2 § lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna
Besluta i fråga om tillstånd som avses i 12 kap. 3 § rättegångsbalken när det gäller lagfarna domare i och rättsbildade befattningshavare vid domstol	1 § förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden
Handha och pröva frågor om bisyssla som avses i 7 a-7 d §§ lagen (1994:260) om offentlig anställning när det gäller lagmän i tingsrätt och förvaltningsrätt	1 § förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden
Handha och pröva frågor om bisyssla som avses i 7 a-7 c §§ lagen om offentlig anställning när det gäller hyresråd som är chef för en hyresnämnd	1 § förordningen (2010:1793) med instruktion för Domarnämnden och 38 § förordningen (1980:1030) med hyresnämndsinstruktion
Lämna förslag till regeringen i ärenden om anställning av vikarie för ordinarie domare eller hyresråd för minst ett år	39 § förordningen (1996:381) med tingsrättsinstruktion 37 § förordningen (1996:379) med hovrättsinstruktion

Uppgift	Författning
	36 § förordningen (1996:382) med förvaltningsrättsinstruktion 37 § förordningen (1996:380) med kammarrättsinstruktion 26 § förordningen (1980:1030) med hyresnämndsinstruktion
Pröva överklaganden av domstols beslut att anställa vikarie för ordinarie domare eller hyresnämnds beslut att anställa vikarie för hyresråd	59 § förordningen (1996:381) med tingsrättsinstruktion 57 § förordningen (1996:379) med hovrättsinstruktion 49 § förordningen (1996:382) med förvaltningsrättsinstruktion 55 § förordningen (1996:380) med kammarrättsinstruktion 24 § förordningen (1980:1030) med hyresnämndsinstruktion
Förordna ordförande och vice ordförande i övervakningsnämnderna	3 § förordningen (2007:1174) med instruktion för övervakningsnämnderna
Förordna särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol <sup>1</sup>	1 § förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och i allmän förvaltningsdomstol
Lämna förslag till regeringen på dispasschör och biträdande dispasschör	14 § förordningen med (1975:932) med dispasschörsinstruktion
Lämna förslag till regeringen på personer lämpliga att tjänstgöra som offentliga ombud i ärenden om hemlig avlyssning av elektronisk kommunikation och hemlig kameraövervakning	27 kap. 27 § rättegångsbalken
Lämna förslag till regeringen på lämpliga personer att tjänstgöra som integritetsskyddsombud vid Försvarsunderrättelsesdomstolen	6 § lagen (2009:966) om Försvarsunderrättelsesdomstol

<sup>1</sup> Domarnämnden förordnar 1. ekonomiska experter i tingsrätten och hovrätten enligt 1 kap. 8 § och 2 kap. 4 a § rättegångsbalken, 2. tekniskt sakkunniga ledamöter i tingsrätten och hovrätten i mål enligt patentlagen (1967:837), 3. ekonomiska experter i tingsrätten i mål enligt konkurrenslagen (2008:579) och marknadsföringslagen (2008:486), 4. särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna, 5. värderingstekniska ledamöter i förvaltningsrätten och särskilda ledamöter i kammarrätten i mål om fastighetstaxering enligt fastighetstaxeringslagen (1979:1152), 6. särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål om laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen (1991:900), 7. ekonomiska experter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2003:389) om elektronisk kommunikation och 8. särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2010:1882) om åldersgränser för film som ska visas offentligt.

Som kommer att framgå i det följande har inte alla uppgifter varit aktuella under året.

Nämnden består av nio ledamöter som inom sig utser en ordförande och en vice ordförande. Fem ledamöter ska vara, eller ha varit, ordinarie domare, två ska vara jurister verksamma utanför domstolsväsendet, varav en ska vara advokat, och två ledamöter representerar allmänheten. För varje ledamot finns det en personlig ersättare. Ledamöterna och ersättarna utses av regeringen, utom allmänhetens representanter som utses av riksdagen. En företrädare för Domstolsverket har rätt att närvara och yttra sig vid nämndens sammanträden.

Nämndens ledamöter och ersättare är följande personer. Marianne Lundius, Thomas Rolén, Eva Wendel Rosberg, Kerstin Skarp, Anne Ramberg och Maria Billing är förordnade t.o.m. den 31 december 2016. Övriga är förordnade t.o.m. den 31 december 2018.

Tabell 2 Ledamöter och ersättare i Domarnämnden

Ordinarie	Ersättare
Kammarrättspresidenten Thomas Rolén, ordförande	Kammarrättspresidenten Stefan Holgersson
Justitierådet Marianne Lundius, vice ordförande	Justitierådet Erik Nymansson
Hovrättspresidenten Fredrik Wersäll	Hovrättspresidenten Margareta Bergström
Lagmannen Eva Wendel Rosberg	Lagmannen Mari Heidenborg
Lagmannen Lars Sjöström	Lagmannen Gudrun Antemar
Advokaten Anne Ramberg	Advokaten Maria Billing
Vice riksåklagaren Kerstin Skarp	Generaldirektören Gunnar Larsson
Riksdagsledamoten Susanne Eberstein	Riksdagsledamoten Lena Emilsson
Riksdagsledamoten Jessika Roswall	Riksdagsledamoten Andreas Norlén

Domstolsverket har vid sammanträdena representerats av generaldirektören Martin Holmgren eller av planeringsdirektören Karin Nacke.

Domarnämnden har under året haft tretton sammanträden (varav två per capsulam) för behandling av anställningsärenden. Därtill har nämnden haft ett diskussionsseminarium där bl.a. ärendehanteringsfrågor, nämndens arbetsformer, rekryteringsarbetet och frågor om meritvärdering har diskuterats.

Vid Domarnämnden finns det ett kansli. Chefen för kansliet ska enligt 5 § lagen om utnämning av ordinarie domare vara, eller ha varit, ordinarie domare eller ha liknande yrkeserfarenhet och kompetens. Utöver kanslichefen finns där två föredragande och två administratörer. Kanslichefen ansvarar för den dagliga verksamheten i Domarnämnden samt leder och fördelar arbetet vid kansliet.

## 1.2 Mål

I regleringsbrevet för 2015 har uppställts som mål för Domarnämnden att den ska verka för att allmänna domstolar, allmänna förvaltningsdomstolar, specialdomstolar och hyres- och arrendenämnder kan rekrytera domare respektive hyresråd som tillhör de skickligaste och för yrket mest lämpade juristerna.

I årsredovisningen redovisas de uppgifter som följer av författning som varit aktuella för Domarnämnden under 2015. Därutöver redovisas särskilt

- det genomsnittliga antalet behöriga ansökningar per utlyst tjänst (se avsnitt 1.3.1.1),
- nämndens arbete för att tillgodose rekryteringsbehovet av ordinarie domare, bland annat vilka åtgärder som har vidtagits dels för att bredda rekryteringen av domare, dels för att främja att det finns behöriga sökande till de tjänster som lysas ut (se avsnitt 1.3.2),
- hur många ärenden som avsett de anställningar som före den 1 januari 2011 tillsattes efter s.k. kallelseförfarande och handläggningen av dessa ärenden (se avsnitt 1.4),
- information om ärenden enligt lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna (se avsnitt 1.5) och
- antalet inkomna generella intresseanmälningar fördelat på kön och handläggningen av dessa ärenden (se avsnitt 1.6).

Till följd av att Domarnämndens hantering av ärenden om anställningar av domare och hyresråd är så dominerande i verksamheten har Domarnämnden bedömt att en särredovisning på t.ex. olika ärendetyper med fördelning av indirekta kostnader inte innebär någon ökad tydlighet i årsredovisningen.

## 1.3 Anställningar av domare och hyresråd

### 1.3.1 Förslag i anställningsärenden

#### 1.3.1.1 Allmänt

Vid ingången av året fanns 26 anställningsärenden i balans. Till nämnden har under året kommit in 92 anställningsärenden och två ärenden enligt lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna (nomineringslagen). Nämnden har under året slutbehandlat 74 anställningsärenden. Ett anställningsärende har avbrutits av Domarnämnden<sup>2</sup> efter samråd med Domstolsverket och den anställande domstolen. Vid utgången av året var 42 anställningsärenden och två ärenden enligt nomineringslagen under handläggning. Inflödet av anställningsärenden var högt i slutet av 2015. Under årets två sista månader inkom 27 nya anställningsärenden till Domarnämnden (motsvarande period 2014 inkom nio anställningsärenden).

I nedanstående tabell redovisas för de ärenden som slutbehandlats under året per typ av anställning antalet ansökningar, antal ansökningar per ärende, hur många som förts upp på förslag och hur många som utnämnts eller anställts, uppdelat på kön.

---

<sup>2</sup> Endast en sökande som senare återkallade sin ansökan.

Tabell 3 Statistik i anställningsärenden

	Antal ärenden <sup>3</sup>	Antal ansökningar <sup>4</sup>	Varav kvinnor	Varav män	Antal ansökningar per ärende	Antal på förslag	Varav kvinnor	Varav män	Antal utnämnda/anställda	Varav kvinnor	Varav män
Justitieråd och ordförande (HD)	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1
Justitieråd och avdelningsordförande (HD)	1	3	2	1	3	1	0	1	1	0	1
Justitieråd (HD)	1	8	2	6	8	5	1	4	3	1	2
Justitieråd (HFD)	1	4	3	1	4	2	1	1	2	1	1
Hovrättspresident	1	3	0	3	3	2	0	2	1	0	1
Hovrättslagman	3	10	5	5	3,3	7	3	4	3	1	2
Kammar-rättslagman	2	7	1	6	3,5	4	1	3	2	1	1
Hovrätts-råd tillika vice ordförande på avdelning	3	27	11	16	9	15	7	8	7	6	1
Kammar-rättsråd tillika vice ordförande på avdelning	4	39	21	18	9,8	13	8	5	5	3	2
Hovrätts-råd	4	38	27	11	9,5	19	17	2	11	9	2
Kammar-rättsråd	3	35	19	16	11,7	16	6	10	6	2	4
Lagman TR	5	30	8	22	6	18	6	12	5	2	3
Lagman FVR	2	7	3	4	3,5	6	3	3	2	2	0
Chefsrådman TR	8	62	22	40	7,8	28	8	20	7	4	3
Chefsråd-	4	53	26	27	13,3	27	9	18	17	8	9

<sup>3</sup> Ett ärende kan avse flera anställningar.<sup>4</sup> Uppgiften avser antalet ansökningar i resp. ärende. En sökande kan förekomma i flera ärenden. Uppgiften inkluderar ansökningar som har återkallats hos nämnden.

	<i>Antal ärenden<sup>3</sup></i>	<i>Antal ansökningar<sup>4</sup></i>	<i>Varav kvinnor</i>	<i>Varav män</i>	<i>Antal ansökningar per ärende</i>	<i>Antal på förslag</i>	<i>Varav kvinnor</i>	<i>Varav män</i>	<i>Antal utnämnda/anställda</i>	<i>Varav kvinnor</i>	<i>Varav män</i>
man FVR											
Rådman TR	15	83	36	47	5,5	50	28	22	24	13	11
Rådman FVR	8	86	53	33	10,8	33 <sup>5</sup>	23	10	18	12	6
Tekniska råd	1	13	10	3	13	3	2	1	1	0	1
Hyresråd	3	15	9	6	5	6	2	4	3	1	2
Ordförande i Arbetsdomstolen	1	3	0	3	3	2	0	2	1	0	1
Rådman, tidsbegränsad anställning, TR	3	8	3	5	3,7	5	3	2	1 <sup>6</sup>	1	0
Rådman, tidsbegränsad anställning, FVR	1	3	1	2	3	2	0	2	1	0	1
<b>SUMMA</b>	<b>74</b>	<b>538</b>	<b>262</b>	<b>276</b>	<b>7,3</b>	<b>265</b>	<b>128</b>	<b>137</b>	<b>122</b>	<b>67</b>	<b>55</b>

### 1.3.1.2 Vissa särskilda uppgifter

Under 2015 lämnade nämnden förslag i elva ärenden som avsåg tidigare kallelsetjänster. Därtill lämnades förslag i ytterligare 26 ärenden som avsåg andra befordrade domaranställningar.

I ärenden som avser befordrade anställningar genomförs intervjuer i nämndens regi av en av nämndens ledamöter, i förekommande fall tillsammans med berörd domstolschef. I vissa av dessa ärenden kompletteras beredningsunderlaget med ett test- och intervjuförfarande för ett urval av de sökande. Detta förfarande genomförs av en extern konsult. Konsulten presenterar sina bedömningar skriftligt och även muntligt för nämndens kansli.

I ärenden som avser anställning som myndighetschef bereds sökande som omfattas av nämndens urval tillfälle att muntligt presentera sig för nämnden. Under 2015 genomfördes 27 sådana presentationer.

### 1.3.1.3 Jämförelse 2011–2015

I nedanstående tabell redovisas vissa uppgifter för 2011–2015.

<sup>5</sup> I ett ärende (dnr 19-2015) fördes ingen sökande upp på förslag.

<sup>6</sup> Ett ärende (dnr 97-2014) avskrevs av regeringen då det inte fanns några kvarvarande sökande i ärendet.

Tabell 4 Jämförelse 2011–2015

	2015	2014	2013	2012	2011
Antal inkomna ärenden	92	94	90	90	122
Antal lämnade förslag (ärenden)	74	95	96	91	120
Antal ansökningar	538	535	587	515	725
Genomsnitt ansökningar/ärende	7,3	5,6	6,1	5,7	6,0
Utnämningar och anställningar till följd av lämnade förslag	122	125	146	134	196
Antal lämnade förslag om befordrade anställningar (ärenden)	37	33	28	38	40

### 1.3.2 Arbetet för att tillgodose rekryteringsbehovet

#### 1.3.2.1 Informationsarbete

En viktig del av arbetet för att tillgodose rekryteringsbehovet är att informera om domstolarna som arbetsplatser, Domarnämnden och dess verksamhet m.m. Kanslichefen håller i olika sammanhang föredrag om domaryrket och Domarnämnden. Hon medverkar regelbundet i Domstolsverkets fiskalskurser under ett avsnitt om karriärplanering. Kanslichefen deltog under 2015 också i Svea hovrätts seminarium - En öppen domarbana – vägen framåt? med anledning av Högsta domstolens och Högsta förvaltningsdomstolens bedömning av jäv för externa adjungerade ledamöter i överrätt och de därmed nya utgångspunkterna för en öppen domarrekrutering.

Kanslichefen har också i samråd med bl.a. nämndens ordförande aktivt informerat enskilda personer om lediga anställningar.

#### 1.3.2.2 Annonsering

Lediga domaranställningar annonseras på Domarnämndens webbplats. Annonsering på annat håll – dagspress, specialpress, nätet – har under året kunnat ske i betydligt större omfattning jämfört med tidigare år. I vissa fall har enskilda domstolar haft budgetutrymme att själva bekosta annonsering. Domarnämndens kansli bidrar då med hjälp avseende annonsutformning, kontakt med annonsförmedlare etc.

### 1.3.3 Kommentarer

#### 1.3.3.1 Förslag i anställningsärenden (avsnitt 1.3.1)

Antalet inkomna anställningsärenden under 2015 var, som framgår av tabell 4, ungefär detsamma som föregående år. Under 2016 fyller 39 ordinarie domare inom Sveriges Domstolar 65 år, 27 stycken 66 år och 23 stycken 67 år. Motsvarande siffror för 2015 var 34, 29 resp. 18 och ledde till sammantaget 29 pensionsavgångar. Dessutom avgick sex domare före 65 års ålder. Med antagandet

att pensionsavgångarna för dem som fyller 65 och 66 år under 2016 ligger relativt sett på samma nivå som 2015 hamnar antalet pensionsavgångar i dessa åldersgrupper jämte de som fyller 67 år under 2016 på drygt 50 (samtidigt som det teoretiskt möjliga antalet är 89).

Många som utnämns – särskilt till befordrade anställningar – är redan ordinarie domare och utnämningen föranleder i sin tur ett nytt anställningsärende. En uppskattning om antalet ärenden 2016 är att det kommer att handla om drygt 90 ärenden +/- 10 procent.

Av de ärenden i vilka Domarnämnden under 2015 lämnat förslag till regeringen utgör de befordrade anställningarna drygt 40 procent (37 av 92). Som framgått ovan är handläggningen av dessa ärenden mer omfattande till följd av att nämnden genomför egna intervjuer och att ibland också intervjuer och tester av extern konsult ingår i beredningen.

Under 2015 har växlingen från enhetschefer till chefsrådmän i enlighet med de förordningsändringar i bl.a. tingsrätts- och förvaltningsrättsinstruktionen<sup>7</sup> som trädde i kraft den 1 januari 2015 fortsatt. De förändrade reglerna innebär att antalet ärenden avseende befordrade anställningar kan antas bli något fler även under 2016 och 2017.<sup>8</sup> Det som skiljer ett sådant ärende från andra ärenden avseende befordrade anställningar är främst att det inte sällan rör sig om flera anställningar på en gång. Under året behandlades ett ärende som avsåg tolv befordrade anställningar. Ett annat sådant ärende avsåg fem befordrade anställningar.

Som framgår av tabell 4 har antalet sökande per anställning de senaste åren inte varierat nämnvärt. Ökningen 2015 hänför sig huvudsakligen till de ärenden som växlingen från enhetschefer till chefsrådmän föranlett. Dessa ärenden, som i några fall omfattat ett flertal anställningar, har haft ett stort antal sökande. Det finns dock fortfarande stora variationer såväl inom som mellan domstolsslagen och antalet sökande i vissa ärenden är besvärande få.

Regeringen har vid utnämningar under året vid ett tillfälle frångått Domarnämndens rangordning och utnämnt en sökande som nämnden inte hade fört upp på förslag.

### 1.3.3.2 Arbetet för att tillgodose rekryteringsbehovet (avsnitt 1.3.2)

Domarnämnden har under året bl.a. diskuterat frågor om de enskilda domstolarnas, Domarnämndens och Domstolsverkets roller vid rekrytering av domare med Domstolsverket samt deltagit i diskussioner om domarrekrutering, t.ex. vid Domstolsverkets Chefsdagar. Så kommer att ske även framöver.

De informationsinsatser i form av föredrag och annan information som förekommit har varit uppskattade och arbetet med det kommer att fortsätta.

Lediga domaranställningar annonseras på Domarnämndens webbplats. Annonsering sker också bl.a. i dagspress och på nätet. Domarnämnden har under 2015 i två ärenden, vid två olika tillfällen, sökt personer att nomineras till domare vid

<sup>7</sup> 2 § andra stycket förordningen (1996:381) med tingsrättsinstruktion och 2 § andra stycket förordningen (1996:382) med förvaltningsrättsinstruktion

<sup>8</sup> De tingsrätter och förvaltningsrätter som före ikraftträdandet har enhetschefer eller liknande som utövar chefskap över ordinarie domare får enligt övergångsbestämmelser fortsätta med detta till utgången av 2017.

Europeiska unionens tribunal. Annonseringen i dessa båda ärenden i dagspress och fackpress har varit omfattande.

Eftersom Domarnämndens budget numera tillåter extern annonsering i större omfattning än tidigare har det systematiska arbete med extern information och annonsering som pågår i nämnden sedan 2014 fortsatt också 2015. Det är Domarnämndens avsikt att även framöver i lämplig omfattning ha en fortsatt utökad extern annonsering. Domarnämnden kommer också att se över möjligheten att informera om lediga anställningar på sociala medier, t.ex. Facebook och Twitter.

## 1.4 Särskilt om de tidigare kallelsetjänsterna

### 1.4.1 Statistik

Domarnämnden slutbehandlade under 2015 elva ärenden som avsåg tidigare kallelsetjänster. Av nedanstående tabell framgår vilka det var. Därtill redovisas för varje ärende motsvarande uppgifter som i *tabell 3*.

Tabell 5 Under 2015 behandlade tidigare kallelsetjänster

	Antal ansök- ningar	Varav kvinnor	Varav män	Antal på förslag	Varav kvinnor	Varav män	Antal utnämnda	Varav kvinnor	Varav män
Justitieråd och ordförande i Högsta domstolen	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Justitieråd och ordförande på avdelning i Högsta domstolen	3	2	1	1	0	1	1	0	1
Justitieråd i ev. succession i Högsta domstolen	8	2	6	5	1	4	3	1	2
Justitieråd i Högsta förvaltningsdomstolen (två anställningar)	4	3	1	2	1	1	2	1	1
Hovrättspresident i Hovrätten för Västra Sverige	3	0	3	2	0	2	1	0	1
Hovrättslagman i Svea hovrätt	3	1	2	3	1	2	1	0	1
Hovrättslagman i Göta hovrätt	2	1	1	1	1	0	1	1	0
Hovrättslagman i Hovrätten för Västra Sverige	5	3	2	3	1	2	1	0	1
Kammarrättslagman i Kammarrätten i Jönköping	4	0	4	2	0	2	1	0	1
Kammarrättslagman i Kammarrätten i Göteborg	3	1	2	2	1	1	1	1	0
Ordförande i Arbetsdomstolen	3	0	3	2	0	2	1	0	1

Vid årets utgång var fyra ärenden av detta slag under handläggning. Det rör sig om president i Kammarrätten i Sundsvall, Göta hovrätt och Hovrätten för Nedre Norrland samt lagman i Göteborgs tingsrätt.

#### 1.4.2 Kommentarer

Handläggningen av dessa ärenden har inte avvikit påtagligt från handläggningen av övriga domaranställningar. Den inledande dialogen med resp. domstol om kravprofil, annonsutformning och annonsering har dock varit mer ingående än för övriga ärenden, liksom informationsarbetet i förhållande till enskilda.

### 1.5 Särskilt om ärenden enligt lagen (2014:414) om nomineringar till Europeiska unionens domstol och Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna

Sedan den 1 september 2014 har Domarnämnden till uppgift att bereda ärenden om nominering av domare och generaladvokater till Europeiska unionens domstol och domare till Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna. Nämnden biträds i dessa ärenden av en av regeringen utsedd en person med särskilda kunskaper om arbetet i den domstol ärendet avser.

Under 2015 har Domarnämnden, på begäran av Utrikesdepartementet, inlett två ärenden om att föreslå en person att nominera till domare i Europeiska unionens tribunal. Det ena ärendet avser nominering av en domare från Sverige med anledning av en stadgeändring avseende en utvidgning av antalet domare i tribunalen och avser en mandattid om sex år. Det andra avser ersättningsrekrytering efter den nuvarande svenske domaren i tribunalen som begärt att få avgå i förtid och nomineringen avser således återstoden av den svenske domarens mandattid, fr.o.m. den 1 oktober 2016 t.o.m. den 31 augusti 2019. På grund av att EU:s beslutsprocess beträffande utvidgningen drog ut på tiden har det första ärendet fördröjts. I det andra ärendet inväntar nämnden regeringens beslut om utseende av särskilt sakkunnig. Domarnämnden kommer att slutbehandla de båda ärendena under 2016.

### 1.6 Intresseanmälningar

#### 1.6.1 Allmänt

Domarnämnden fick under 2015 in tre intresseanmälningar för domaranställningar, varav en från en kvinna och två från män.

Av 18 § Domarnämndens arbetsordning framgår att generella intresseanmälningar enligt 7 § andra stycket lagen om utnämning av ordinarie domare ska gås igenom i anslutning till att ansökningstiden går ut i aktuella ärenden. Personer som har lämnat in en anmälan och som vill komma i fråga för prövning i ett ärende ska beredas tillfälle att ge in referenser och andra handlingar i ärendet. En anmälan får skrivas av från vidare handläggning två år efter det att den getts in. Den som gett in anmälan ska beredas tillfälle att yttra sig innan detta sker.

Två personer (en kvinna och en man) har efter underrättelse från nämnden gett in ansökningar beträffande särskilda anställningar och återkallat sin intressean-

mälan. Vid årets utgång kvarstod sju anmälningar, varav fem från 2014 och en från 2013.

### 1.6.2 Kommentar

En av tankarna bakom systemet med intresseanmälningar var att motverka de problem det antogs medföra att handläggningen av de tidigare kallelsetjänsterna numera sker offentligt, med de effekter detta skulle tänkas få för viljan att ansöka om en sådan anställning. I realiteten har dock intresseanmälningarna i stor utsträckning kommit att användas som en prenumerationstjänst för den som är intresserad av en viss typ av domaranställning.

Domarnämnden bedömer att systemet med intresseanmälningar sannolikt skulle fungera bättre och på det sätt som avsågs med systemet om dessa omfattas av sekretess.

## 1.7 Domarnämndens övriga uppgifter

### 1.7.1 Bisysslor

Bestämmelser om förtroendeskadliga bisysslor finns i lagen (1994:260) om offentlig anställning (LOA) och i anställningsförordningen (1994:373). Grundbestämmelsen (7 § LOA) stadgar att en arbetstagare i offentlig anställning inte får ha någon anställning eller något uppdrag eller utöva någon verksamhet som kan rubba förtroendet för hans eller någon annan arbetstagares opartiskhet i arbetet eller som kan skada myndighetens anseende. En arbetsgivare är skyldig att (7 a §) på lämpligt sätt informera arbetstagarna om vilka slags förhållanden som kan göra en bisyssla otillåten enligt 7 §.

I 7 b § föreskrivs att en arbetstagare på arbetsgivarens begäran ska lämna de uppgifter som behövs för att arbetsgivaren ska kunna bedöma arbetstagarens bisysslor. Uppgiftsskyldigheten omfattar alla slags bisysslor, således inte bara sådana som arbetstagaren själv anser skulle kunna strida mot 7 §. För ordinarie domare föreskrivs (7 d §) därtill att de på eget initiativ ska anmäla till arbetsgivaren alla typer av bisysslor som de har. En arbetsgivare ska besluta att en arbetstagare som har eller avser att åta sig en bisyssla som inte är förenlig med 7 § ska upphöra med eller inte åta sig bisysslan, se 7 c §. Ett sådant beslut ska vara skriftligt och motiverat (ibid.).

Bland Domarnämndens uppgifter ingår att handha och pröva frågor om bisyssla när det gäller lagmän i tingsrätt och förvaltningsrätt och hyresråd som är chef för hyresnämnd.<sup>9</sup>

Information om bisysslor lämnas på Sveriges Domstolars gemensamma intranät i en promemoria som bl.a. behandlar den praxis som bildats på området. Domarnämnden har som rutin att uppmärksamma nyutnämnda lagmän i tingsrätt och förvaltningsrätt eller hyresråd som är chefer för hyresnämnd på skyldigheten att anmäla bisysslor och på promemorian.

Inkomna anmälningar diarieförs under ett gemensamt diarienummer för varje kalenderår. Till nämndens kanslichef har delegerats att ensamt pröva en anmälan om bisyssla i de fall det är uppenbart att anmälan inte ska föranleda något beslut enligt 7 c § LOA. För det fall kanslichefen skulle bedöma att det inte är uppen-

<sup>9</sup> Se tabell 1.

bart att anmälan inte ska föranleda något sådant beslut hänskjuts ärendet till nämnden för prövning.

Under året har tolv personer som omfattas av nämndens ansvar anmält till Domarnämnden att de har bisysslor (motsvarande tal var nio för både 2013 och 2014). Anmälningarna har i alla fall varit sådana att den bedömningen gjorts att det stått klart att de inte bör föranleda något beslut enligt 7 c § LOA.

Anmälningarna kan grovt delas in i följande grupper:

Tabell 6 Typer av anmälda bisysslor

Typ av bisyssla	Antal 2015	Antal 2014	Antal 2013	Antalet 2012
Offentligt uppdrag i nämnd/styrelse/motsvarande	4	6	9	12
Författare/lärare	6	5	1	3
Styrelse i bolag/ bostadsrättsförening/stiftelse	10	8	4	-
Uppdrag i domkapitel	1	-	-	3
Ideella uppdrag	2	4	3	3
Skiljemanna- och medlingsuppdrag/motsvarande	5	3	-	4
Fastighetsinnehav/uthyrning	-	-	-	2
Offentlig utredning	2	3	-	1

### 1.7.1.1 Kommentar

Uppgiften att pröva dessa ärenden är av begränsat omfång. Det finns inte anledning att anta att omfattningen skulle öka markant eller att uppgiften i övrigt annat än marginellt påverkar Domarnämndens verksamhet.

### 1.7.2 Tillstånd enligt 12 kap. 3 § rättegångsbalken

I 12 kap. 3 § rättegångsbalken föreskrivs att bl.a. lagfaren domare i eller rättsbildad befattningshavare vid domstol inte får vara ombud, om inte regeringen eller myndighet som regeringen bestämmer ger tillstånd till det. Som framgår av sammanställningen i *tabell 1* är uppgiften att pröva dessa frågor överlämnad till Domarnämnden för de nu nämnda personkategorierna.

Det är delegerat till kanslichefen att ensam besluta i fråga om tillstånd som nu avses om det är uppenbart att sådant tillstånd ska beviljas.

Under året har sju ansökningar från berörda personalkategorier om att få uppträda som ombud behandlats (motsvarande tal för 2014 och 2013 var åtta resp. sju). Kanslichefen har avgjort tre av dem. Av dessa har en ansökan avsett tillstånd för en assessor att under tjänstledighet i anställning som biträdande jurist vid advokatbyrå uppträda som ombud i domstol. En ansökan har avsett tillstånd för ett hovrättsråd att vara ombud för sitt syskonbarn i ett förenklat tvistemål avseende fordran i tingsrätt och en ansökan har avsett tillstånd för en pensionerad rådman, som alljämt förordnas som domare i olika tingsrätter, att företräda

sin bror i ett ärende om sjukersättning i Försäkringskassan med möjlig fullföljd i allmän förvaltningsdomstol. De övriga fyra har hänskjutits till nämnden, där tre av ansökningarna bifallits och en ansökan avslagits. De ansökningar som bifallits av nämnden har rört tillstånd för en assessor i hovrätt att under tjänstledighet, i egen verksamhet, uppträda som ombud i domstol, tillstånd för en rådmann i tingsrätt att företräda sin make i ett mål angående rättsprövning i Högsta förvaltningsdomstolen och tillstånd för en notarie i förvaltningsrätt att förträda sin bror i ett mål om våldsamt motstånd i tingsrätt. Den ansökan som avslagits har avsett en rådmann i tingsrätt som ansökt om att företräda en vän i en avtalstvist med en kommun i en annan tingsrätt än den egna.

#### 1.7.2.1 Kommentar

Uppgiften att pröva dessa ärenden är av begränsat omfång. Det finns inte anledning att anta att omfattningen skulle öka markant eller att uppgiften i övrigt annat än marginellt påverkar Domarnämndens verksamhet.

#### 1.7.3 Övervakningsnämnderna

Ordförande och vice ordförande i övervakningsnämnderna utses av Domarnämnden. Den 31 december 2015 löpte förordnandena för samtliga ordförande och vice ordförande i övervakningsnämnderna ut. Samtliga som hade förordnande som ordförande eller vice ordförande i övervakningsnämnd tillfrågades huruvida de önskade fortsatt förordnande. Flera av de som inte önskade fortsatt förordnande angav för låg ersättning som skäl. Yttranden inhämtades från Kriminalvården beträffande de personer som önskade fortsatt förordnande. Annonsering skedde för de uppdrag där personer med förordnande förklarade sig inte vilja ha fortsatt förordnande samt, i eventuell succession, i sådana fall där en vice ordförande uppgav sig ha för avsikt att söka uppdraget som ordförande. Efter inhämtande av referenser m.m. fattade Domarnämnden den 11 november och den 9 december 2015 beslut om nya förordnanden för tiden fr.o.m. den 1 januari 2016 till och med den 31 december 2019 för samtliga övervakningsnämnder förutom två. Ett uppdrag som ordförande vakantsattes av det skälet att Domarnämnden beslutade att inte förordna innehavaren av uppdraget för en ny period. Till uppdraget som ordförande och vice ordförande vid Övervakningsnämnden i Östersund inkom, trots förlängd ansökningstid samt särskilda kontakter och aktiviteter från Domarnämndens kansli, inga ansökningar. Nytt försök att förordna ordförande och vice ordförande kommer att ske framöver. Sålunda förordnades 27 ordförande och 28 vice ordförande. Därtill har Domarnämnden under året handlagt ett ärende rörande uppdrag som vice ordförande som blivit ledigt.

##### 1.7.3.1 Kommentar

Med hänsyn till att förordnandena för samtliga ordförande och vice ordförande i övervakningsnämnderna, ca 60 stycken, löpte ut med utgången av 2015 har handläggningen av om- och nyförordnanden krävt en stor arbetsinsats av nämndens kansli under året.

#### 1.7.4 Förslag på offentliga ombud

Domarnämnden och Sveriges advokatsamfund ska enligt 27 kap. 27 § rättegångsbalken lämna förslag till regeringen på personer som är lämpliga att tjänstgöra som offentliga ombud i ärenden om hemlig avlyssning av elektronisk kom-

munikation och hemlig kameraövervakning. Nämnden har under året på begäran av regeringen yttrat sig över lämpligheten hos en person, som dömts för ett brott, att kunna tjänstgöra som offentligt ombud.

#### **1.7.4.1 Kommentar**

För närvarande är ca 80 f.d. domare förordnade som offentliga ombud. Dessa förordnanden löper ut den 30 september 2016. Arbetet med att föreslå regeringens personer som kan förordnas att tjänstgöra som offentliga ombud för kommande treårsperiod kommer att kräva särskilda arbetsinsatser av nämndens kansli.

#### **1.7.5 Förordnande av särskilda ledamöter**

##### **1.7.5.1 Ekonomiska experter i tingsrätten och hovrätten enligt 1 kap. 8 § och 2 kap. 4 a § rättegångsbalken**

Domarnämnden ska enligt 1 § 1 förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol förordna ekonomiska experter i tingsrätten och hovrätten enligt 1 kap. 8 § och 2 kap. 4 a § rättegångsbalken. Nämnden har under året förordnat totalt 25 personer, 17 i tingsrätterna och 8 i hovrätterna, att vara ekonomiska experter. Förordnandena gäller fr.o.m. den 1 juli 2015 t.o.m. den 30 juni 2018.

##### **1.7.5.2 Tekniskt sakkunniga ledamöter i tingsrätten och hovrätten i mål enligt patentlagen (1967:837)**

Domarnämnden ska enligt 1 § 2 förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol förordna tekniskt sakkunniga ledamöter i tingsrätten och hovrätten i mål enligt patentlagen (1967:837). Nämnden har under 2015 förordnat 75 personer som tekniskt sakkunniga ledamöter i Stockholms tingsrätt och Svea hovrätt. Förordnandena gäller fr.o.m. den 1 januari 2016 t.o.m. den 31 december 2018.

#### **Särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna**

Domarnämnden ska enligt 1 § 4 förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol förordna särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna.

När särskilda ledamöter ingår i rätten är huvudregeln att två särskilda ledamöter tjänstgör. En av dem ska ha erfarenhet av sådana sakfrågor som faller inom Naturvårdsverkets, Havs- och vattenmyndighetens, Boverkets eller Lantmäteriets verksamhetsområde. Den andra särskilda ledamoten ska ha erfarenhet av industriell, kommunal eller arell verksamhet eller av sådana sakfrågor som faller inom nämnda förvaltningsmyndigheters verksamhetsområden och, fr.o.m. den 1 januari 2016, även av vatten- och avloppsfrågor<sup>10</sup>. Särskilda ledamöter förordnas att tjänstgöra företrädesvis vid en domstol men har möjlighet att tjänstgöra vid samtliga mark- och miljödomstolar.

---

<sup>10</sup> Från och med den 1 januari 2016 har Statens va-nämnds uppgifter övertagits av mark- och miljödomstolarna, SFS 2015:692. Särskild ledamot i mark- och miljödomstol ska ha erfarenhet av sådana sakfrågor som faller inom Naturvårdsverkets, Havs- och vattenmyndighetens, Boverkets eller Lantmäteriets verksamhetsområde, av industriell, kommunal eller arell verksamhet eller av vatten- och avloppsfrågor, SFS 2015:686.

Domarnämnden har tidigare förordnat särskilda ledamöter inom Naturvårdsverkets och Havs- och vattenmyndighetens verksamhetsområden samt områdena kommunal och industriell verksamhet för perioden 1 januari 2012–31 december 2015. Inför beslut om nya förordnanden vid årsskiftet 2015/2016 kontaktades respektive domstol av nämndens kansli och uppmanades att komma in med uppgift om hur många särskilda ledamöter som behövdes inom varje verksamhetsområde. Därefter skickades dessa uppgifter till de myndigheter som nominerar särskilda ledamöter inom respektive område. När nomineringarna hade kommit in skickades dessa till respektive domstol för eventuella synpunkter. Med anledning av regeringens proposition Ny instansordning i va-målen<sup>11</sup>, som beslutades den 17 september 2015, hanterade nämndens kansli även frågan om förordnande av särskilda ledamöter med erfarenhet av vatten- och avloppsfrågor på motsvarande sätt och Domarnämnden beslutade härefter i december om förordnanden.

Sammanlagt förordnades följande antal särskilda ledamöter inom respektive verksamhetsområde för perioden 1 januari 2016–31 december 2019.

Naturvårdsverkets verksamhetsområde – 68

Havs- och vattenmyndighetens verksamhetsområde – 31

Kommunal verksamhet – 46

Industriell verksamhet – 48

Vatten- och avloppsfrågor – 9

Vidare har Domarnämnden, på begäran av en mark- och miljödomstol, under 2015 förordnat en person att vara tjänstgöra som särskild ledamot inom Boverkets verksamhetsområde för perioden 28 april 2015 – 31 december 2018. En mark- och miljödomstol anmälde i december 2015 behov av ytterligare särskilda ledamöter med kompetens inom Lantmäteriets verksamhetsområde. Handläggningen av det ärendet pågick vid utgången av 2015.

### **1.7.5.3 Särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål om laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen (1991:900)**

Domarnämnden ska enligt 1 § 6 förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol förordna särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål om laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen (1991:900). Under året har nämnden entledigat en särskild ledamot i kammarrätt och samtidigt förordnat en annan person att vara särskild ledamot i samma kammarrätt t.o.m. den 31 december 2016.

Nuvarande förordnanden av särskilda ledamöter i förvaltningsrätt gäller för en treårsperiod fr.o.m. den 15 februari 2013 t.o.m. den 14 februari 2016. Domarnämndens kansli har under senhösten 2015 påbörjat handläggningen av förnyade förordnanden av särskilda ledamöter i förvaltningsrätterna (ca 80 personer) med beslut om nya förordnanden i början av 2016.

---

<sup>11</sup> Prop. 2015/16:11

#### 1.7.5.4 Särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2010:1882) om åldersgränser för film som ska visas offentligt

Domarnämnden ska enligt 1 § 8 förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol förordna särskilda ledamöter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2010:1882) om åldersgränser för film som ska visas offentligt. Med hänsyn till svårigheterna att finna lämpliga personer att förordna som särskilda ledamöter fick nämnden förordna ledamöter vid två tillfällen under 2015. Totalt förordnades sju personer att vara särskilda ledamöter i Kammarrätten i Stockholm. Förordnandena gäller t.o.m. den 27 april 2020.

#### 1.7.5.5 Kommentar

Genom förordningen (2013:391) om Domarnämndens förordnande av särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol, som trädde i kraft den 1 juli 2013, har nämnden fått delvis nya uppgifter. Enligt förordningen ska Domarnämnden förordna olika typer av ledamöter, experter och sakkunniga i såväl allmänna domstolar som allmänna förvaltningsdomstolar (se redovisning i *tabell 1*).

Som framgår av redovisningen är dessa arbetsuppgifter oregelbundet återkommande och kräver varierande arbetsinsatser. En del förordnanden avser endast ett fåtal eller några enskilda personer. I flera fall handlar det dock om ett stort antal personer som ska förordnas, t.ex. särskilda ledamöter i mark- och miljödomstolarna, särskilda ledamöter i förvaltningsrätt och kammarrätt i mål om laglighetsprövning enligt kommunallagen och tekniskt sakkunniga ledamöter i tingsrätt och hovrätt i mål enligt patentlagen. Ansvaret för att förordna särskilda ledamöter i allmän domstol och allmän förvaltningsdomstol låg tidigare på regeringen med beredning och handläggning i Justitiedepartementet. Domarnämndens kansli har därför varit tvungen att skapa egna handläggningsrutiner för de olika särskilda ärendetyperna. Gemensamt för samtliga dessa ärenden är kansliets omfattande kontakter i flera omgångar med befintliga förordnade personer, nya föreslagna personer, domstolar och myndigheter samt med i förekommande fall universitet, högskolor och andra relevanta institutioner. Arbetet med handläggning av nyförordnanden i de olika domstolarna är en grannlaga uppgift som periodvis tar stora resurser i anspråk av kansliet.

Den 30 juni 2016 löper förordnandena för ca 20 ekonomiska experter i mål enligt konkurrenslagen (2008:579) och marknadsföringslagen (2008:486) ut. Vidare löper under 2016 förordnandetiden ut för tolv särskilda ledamöter i kammarrätten i mål om laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen (1991:900) och för sammanlagt 14 ekonomiska experter i förvaltningsrätten och kammarrätten i mål enligt lagen (2003:389) om elektronisk kommunikation.

## 1.8 Uppföljning av verksamhetsmål i verksamhetsplanen

### 1.8.1 Genomströmningstider

Domarnämnden har i verksamhetsplanen för 2015 satt som mål att anställningsärenden på rådsnivå ska slutbehandlas vid det sammanträde som infaller närmast fem veckor efter det att ansökningstiden i ärendet – efter eventuell förlängning – löpt ut. För befordrade anställningar är målet att urval för test- eller intervjuför-

farande ska ske vid det sammanträdet och att slutbehandling ska ske vid nästföljande sammanträde. Genomströmningstiderna ska följas upp efter varje sammanträde och resultatet redovisas i Domarnämndens årsredovisning.

Med hänsyn till att Domarnämnden eftersträvar att ha ett så fullständigt bedömningsunderlag som möjligt när den fattar beslut har nämnden, i samband med ett diskussionsseminarium i oktober 2015, beslutat att rekryteringskonsultens test och intervju i fortsättningen alltid ska ha genomförts och rapporterats innan nämnden genomför sin intervju. Detta innebär en viss förlängning av genomströmningstiden för befordrade ärenden som innefattar chefskap. Som huvudregel kommer i fortsättningen denna typ av ärenden att slutbehandlas vid ett sammanträdestillfälle längre fram i tiden än enligt nu gällande ordning vilket i normalfallet innebär ca en månads längre handläggningstid.

Av de 74 anställningsärenden som slutbehandlades under året avgjordes 47 inom den tidsram som satts upp som mål. I nedanstående tabell anges skälen till den senare behandlingen för de återstående ärendena.

Tabell 7 Skäl till försenad behandling

Skäl	Antal
Samordning med annan anställning	2
Förlängd referensinhämtning vid helger	1
Överenskommelse med berörd domstol	22
Förskjutning på grund av sommaruppehåll	2
<b>Summa</b>	<b>27</b>

### 1.8.1.1 Kommentar

Under året har kansliet i ett flertal anställningsärenden, efter överenskommelse med domstolschefen, beslutat tidplan för handläggningen som inneburit en längre genomströmningstid än den som Domarnämnden satt upp som mål. Skälet har bl.a. varit att domstolschefen önskat längre tidsutrymme för att hålla intervjuer.

## 1.8.2 Utåtriktad verksamhet

### 1.8.2.1 Annonsering m.m.

Ledigförklarade domaranställningar har annonserats på Domarnämndens hemsida. I ökad utsträckning har annonsering även skett i dags- eller veckopress och i vissa fall i fackpress.

### 1.8.2.2 Andra informationsinsatser

Med hänsyn till att Högsta domstolens och Högsta förvaltningsdomstolens bedömning av jäv för externa adjungerade ledamöter i överrätt har inneburit att framför allt hovrätterna numera erbjuder färre möjligheter till adjunktion anser Domarnämnden att det behövs ytterligare insatser för att främja rekryteringen av ordinarie domare.

Kanslichefen har i olika sammanhang hållit föredrag om domaryrket och Domarnämnden, bl.a. vid en nätverksträff för unga skattejurister. Domarnämnden har också genom employer-branding-annonser i olika media, med representanter för domaryrket i olika befattningar, marknadsfört arbetet som domare.

## 1.9 Remisser

Domarnämndens ordförande och kanslichefen har, efter delegation av nämnden, under året besvarat följande remiss från Finansdepartementet.

- Myndigheters användning av Statens servicecenters tjänster

Kanslichefen har också, med stöd av 7 § Domarnämndens arbetsordning, besvarat en remiss från Stockholms tingsrätt.

- Flytt av telefonifunktionen vid Stockholms tingsrätt

## 1.10 Övrigt

### *Internationellt*

Kanslichefen har tagit emot en delegation från Lettland med representanter från den lettiska domstolsadministrationen och de lettiska domstolarna inom ramen för projektet: "Experience exchange on effective court operations", som administrerades av Domstolsverket.

### *Rapporten Ett förbättrat anställningsförfarande vid rekrytering av tekniska råd till mark- och miljödomstolarna samt Mark- och miljööverdomstolen*

Domarnämnden beslutade i juni 2015 att nämnden och Domstolsverket tillsammans skulle utse en arbetsgrupp för att utreda möjligheterna att utöka Domarnämndens beslutsunderlag i ärenden gällande anställningar som tekniskt råd och därigenom ge bättre förutsättningar för nämnden att fatta beslut i sådana anställningsärenden. På delegation av Domarnämnden fastställde nämndens ordförande därefter direktiven, arbetsgruppens sammansättning och tidplan. Arbetsgruppen har sammanträffat vid sex tillfällen under hösten 2015 och överlämnade den 27 december sin rapport med förslag på bl.a. åtgärder för att få fler kvalificerade personer att söka anställning som tekniskt råd, hur bedömningsunderlaget kan utökas och Domarnämndens sammansättning i anställningsärenden som avser tekniskt råd. Rapporten har remitterats till mark- och miljödomstolarna samt till Mark- och miljööverdomstolen.

### *Vissa kanslifrågor*

Under året har Domarnämndens avtal med Lingmerths Resebyrå AB förlängts på nytt. Vidare har, efter uppsägning av befintligt avtal för omförhandling, ett nytt treårigt hyresavtal med Statens Fastighetsverk tecknats avseende Domarnämndens lokaler.

Domarnämnden har under 2015 hanterat ett mycket omfattande anställningsärende som avsåg tolv befordrade anställningar. Med hänsyn till det stora antalet sökande (34 st.) och till ärendets omfattning med bl.a. test- och intervjuförfarande med de 18 sökande som kom att omfattas av nämndens urval, förstärktes kansliet under en begränsad period med ytterligare en föredragande (f.d. anställd). För genomförande av Domarnämndens intervjuer anlätades en tidigare nämndledamot.

Under 2015 har Riksarkivet genomfört inspektion av arkivvården vid Domarnämnden och förelagt Domarnämnden att vidta vissa åtgärder. Domarnämnden har, med hjälp en kortare tillfällig förstärkning av kansliet med arkivarie från Svea hovrätt, vidtagit de åtgärder som Riksarkivets förelägganden och anmärkningar föranlett. Bland annat har nämnden påbörjat arbetet med att upprätta en ny arkivredovisning.

Under 2015 har arbetet med att utveckla och ytterligare förbättra kansliarbetet för ökad effektivitet och enhetlighet vid handläggning av ärenden fortsatt. Bland annat har kravprofiler, beredningsrutiner och nya arbetsmallar tagits fram för ärenden om nominering av domare och generaladvokater i Europeiska unionens domstol och domare i Europeiska domstolen för de mänskliga rättigheterna. Intervjuguider till nämndens intervjuer i befordrade ärenden har reviderats och anpassats till olika typer av befattningar.

### **1.11 Kompetensförsörjning**

Vid Domarnämndens kansli finns normalt fem personer anställda, nämligen kanslichefen, två föredragande och två administratörer. Kanslichefen och administratörerna är anställda tills vidare medan föredragandena är anställda på viss tid.

Ersättningsrekryteringar har skett för två föredragande som slutat under året. Samtliga föredragande som arbetat vid nämnden har varit tjänstlediga från pågående domarutbildning. Under 2016 kommer ersättningsrekrytering att ske av föredragande, sannolikt två stycken. Huvudinriktningen är att även i framtiden på viss tid anställa personer som genomgår domarutbildning som föredragande.

## 2 Finansiell redovisning

### 2.1 Resultaträkning

(tkr)	Not	2015	2014
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Intäkter av anslag		8 121	7 406
Finansiella intäkter	1	0	3
<b>Summa</b>		<b>8 122</b>	<b>7 409</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för personal	2	-4 139	-3 935
Kostnader för lokaler		-758	-758
Övriga driftkostnader	3	-3 105	-2 593
Finansiella kostnader	4	-1	-2
Avskrivningar och nedskrivningar		-118	-121
<b>Summa</b>		<b>-8 122</b>	<b>-7 409</b>
<b>Verksamhetsutfall</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

### 2.2 Balansräkning

(tkr)	Not	2015-12-31	2014-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	13	26
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	6	63	168
<b>Summa</b>		<b>76</b>	<b>194</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordringar hos andra myndigheter	7	101	177
<b>Summa</b>		<b>101</b>	<b>177</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Förutbetalda kostnader	8	326	368
<b>Summa</b>		<b>326</b>	<b>368</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>			
Avräkning med statsverket	9	151	-482
<b>Summa</b>		<b>151</b>	<b>-482</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		316	929

<b>Summa</b>		<b>316</b>	<b>929</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>970</b>	<b>1 186</b>
<b>KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	10	27	20
<b>Summa</b>		<b>27</b>	<b>20</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Lån i Riksgäldskontoret	11	76	194
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	12	190	238
Leverantörsskulder		269	371
Övriga kortfristiga skulder	13	112	109
<b>Summa</b>		<b>646</b>	<b>912</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Upplupna kostnader	14	297	254
<b>Summa</b>		<b>297</b>	<b>254</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>970</b>	<b>1 186</b>

## 2.3 Anslagsredovisning

### Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)	Ing. över- förings- belopp	Årets till- delning enl. regl. brev	Indrag- ning	Totalt disponi- belt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
<b>Not</b>						
Uo 4 1:17 Domarnämnden (Ramanslag)						
ap.1 Domarnämnden (ram)	15	482	7 739	-251	7 970	-8 121
<b>Summa</b>		<b>482</b>	<b>7 739</b>	<b>-251</b>	<b>7 970</b>	<b>-8 121</b>

## 2.4 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

### 2.4.1 Tilläggsupplysningar

#### Redovisningsprinciper

### Tillämpade redovisningsprinciper

Domarnämndens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (förordning om myndigheters bokföring) tillämpar Domarnämnden brytdagen den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

### **Upplysningar för jämförelseändamål**

Domarnämnden inrättades 2008.

Från och med den 1 januari 2011 ombildades nämnden och blev en statlig myndighet.

### **Värderingsprinciper**

#### Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 20 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 50 tkr. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod från den månad tillgången tas i bruk.

#### *Tillämpade avskrivningstider*

3 år	Egenutvecklade dataprogram, licenser, rättigheter
5 år	Datorer och kringutrustning Maskiner och tekniska anläggningar Övriga kontorsmaskiner
5 år	Inredningsinventarier

Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år.

#### Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

#### Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

**Ersättningar och andra förmåner****Nämndledamöter/andra styrelseuppdrag**

	Ersättning
Thomas Rolén, ordförande Pensionsmyndigheten, Nämnden för Nordiska Muséet Försvarsmaktens insynsråd, Lofsdalens Fjällanläggningar AB	90
Marianne Lundius, vice ordförande Fideikommissnämnden, Oljekrisnämnden, Prövningsnämnden för stöd till kreditinstitut	20
Fredrik Wersäll Ordförande i Riksdagens ansvarsnämnd, Statens ansvarsnämnd, Pressens Opinionsnämnd och Styrelsen för Institutet mot mutor	23
Eva Wendel Rosberg Kriminalvårdens insynsråd	23
Lars Sjöström	18
Anne Ramberg Ledamot i Ekobrottsmyndighetens insynsråd, ledamot i Värdegrundsdelegationen, VD och styrelseledamot i Sveriges Advokaters Serviceaktiebolag, ordförande i Barnrättscentrum vid Stockholms universitet, vice ordförande i stiftelsen Skogssällskapet och Skogssällskapet AB, ersättare i Prövningsnämnden för stöd till kreditinstitut	18
Kerstin Skarp Domstolsverkets insynsråd	23
Susanne Eberstein Ordförande i Riksbanksfullmäktige, ledamot i Riksåklagarens insynsråd, ledamot i Säpos insynsråd	18
Jessika Roswall Ledamot i Riksdagens överklagandenämnd, ledamot i Konsumentverkets insynsråd, ledamot i Överklagandenämnden för nämndemannauppdrag, styrelseledamot i AB Enköpings Hyresbostäder, styrelseledamot i Advokat Jessika Vilhelmsson AB	23
Erik Nymansson Ersättare i Valmyndighetens nämnd	9

Margareta Bergström Vice ordförande i Valmyndighetens nämnd	7
Stefan Holgersson Vice ordförande i Revisorsnämndens tillsynsnämnd	4
Mari Heidenborg Ledamot i Notariennämnden	8
Gudrun Antemar	9
Gunnar Larsson Styrelseledamot i Arbetsgivarverket, ordförande i Styrelsen för Karlstad Universitet, ordförande i Konsumentverkets insynsråd, revisor i Kåpan Pensioner	6
Maria Billing Domstolsverkets insynsråd	10
Lena Emilsson	9
Andreas Norlén Kurirengruppen i Sverige AB, ersättare Länstidningen Östergötland AB, ersättare Förvaltningsaktiebolaget Länstidningen Östergötland, ersättare, Länstidningen Värmlandsbygden AB, ersättare Grafiska Huset i Motala AB, styrelseledamot Offentliga sektorns särskilda nämnd, vice ordförande	3

## Anställdas sjukfrånvaro

Redovisning av de anställdas sjukfrånvaro lämnas inte eftersom medeltalet av antalet anställda vid Domarnämnden de två senaste räkenskapsåren inte har överstigit tio personer.

### 2.4.2 Noter

(tkr)

#### Resultaträkning

	2015	2014
<b>Not 1 Finansiella intäkter</b>		
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	0	3
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ.

**Not 2 Kostnader för personal**

Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	2 792	2 660
<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	349	293
Sociala avgifter	1 226	1 165
Övriga kostnader för personal	121	110
<b>Summa</b>	<b>4 139</b>	<b>3 935</b>

**Not 3 Övriga driftkostnader**

Reparationer och underhåll	75	177
Resor, representation, information	1 504	1 035
Köp av varor	48	36
Köp av tjänster	1 478	1 346
<b>Summa</b>	<b>3 105</b>	<b>2 593</b>

Ökningen av driftkostnaderna jämfört med föregående år beror bl.a. på ökade kostnader för annonsering och konsulter inom ekonomi och rekrytering.

**Not 4 Finansiella kostnader**

Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	1	0
Ränta på lån i Riksgäldskontoret	0	1
<b>Summa</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ.

**Balansräkning**

	2015	2014
<b>Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>		
Ingående anskaffningsvärde	66	66
<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>66</b>	<b>66</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-40	-26
Årets avskrivningar	-13	-13
<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-53</b>	<b>-40</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>13</b>	<b>26</b>
<b>Not 6 Maskiner, inventarier, installationer m.m.</b>		
Ingående anskaffningsvärde	581	581
<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>581</b>	<b>581</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-413	-305
Årets avskrivningar	-105	-108
<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-518</b>	<b>-413</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>63</b>	<b>168</b>
<b>Not 7 Fordringar hos andra myndigheter</b>		
Fordran ingående mervärdesskatt	68	86
Kundfordringar hos andra myndigheter	33	91
<b>Summa</b>	<b>101</b>	<b>177</b>

<b>Not 8 Förutbetalda kostnader</b>		
Förutbetalda hyreskostnader	183	183
Förutbetalda kostnader annonsering	115	151
Övriga förutbetalda kostnader	28	35
<b>Summa</b>	<b>326</b>	<b>368</b>
<b>Not 9 Avräkning med statsverket</b>		
<b>Uppbörd</b>		
<b>Anslag i räntebärande flöde</b>		
Ingående balans	-482	-178
Redovisat mot anslag	8 121	7 406
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-7 739	-7 710
Återbetalning av anslagsmedel	251	0
<b>Fordringar avseende anslag i räntebärande flöde</b>	<b>151</b>	<b>-482</b>
<b>Not 10 Övriga avsättningar</b>		
<b>Kompetensväxlings- och kompetensutvecklingsåtgärder</b>		
Ingående balans	20	21
Årets förändring	7	7
Årets utnyttjade medel	0	-8
<b>Utgående balans</b>	<b>27</b>	<b>20</b>
Myndigheten gör bedömningen att ca 10 tkr utav trygghetsmedlen kommer att tas i bruk under 2016.		
<b>Not 11 Lån i Riksgäldskontoret</b>		
Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
Ingående balans	194	315
Årets amorteringar	-118	-121
<b>Utgående balans</b>	<b>76</b>	<b>194</b>
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	710	710
<b>Not 12 Kortfristiga skulder till andra myndigheter</b>		
Arbetsgivaravgifter	108	104
Leverantörsskulder andra myndigheter	81	134
<b>Summa</b>	<b>190</b>	<b>238</b>
<b>Not 13 Övriga kortfristiga skulder</b>		
Personalens källskatt	108	107
Övriga kortfristiga skulder till personalen	4	1
<b>Summa</b>	<b>112</b>	<b>109</b>
<b>Not 14 Upplupna kostnader</b>		
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	155	128

Upplupna konsultkostnader	142	127
<b>Summa</b>	<b>297</b>	<b>254</b>

## Anslagsredovisning

### Not 15 Uo 4 1:17 ap.1

#### Domarnämnden (Ramanslag)

Enligt regleringsbrevet disponerar Domarnämnden en anslagskredit på 232 tkr. Under 2015 har myndigheten utnyttjat 151 tkr av krediten. Domarnämnden får disponera 231 tkr av det ingående överföringsbeloppet, dvs. 3% av föregående års tilldelning 7710 tkr enligt regleringsbrevet. Anslaget är räntebärande.

## 2.5 Sammanställning över väsentliga uppgifter

(tkr)	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Låneram Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad	710	710	710	700	700
Utnyttjad	-76	-194	-315	-387	-447
<b>Kontokrediter Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad	710	710	710	650	700
Maximalt utnyttjad	-210	0	0	-470	-22
<b>Räntekonto Riksgäldskontoret</b>					
Ränteintäkter	0	3	7	1	8
Räntekostnader	1	0	4	8	0
<b>Avgiftsintäkter</b>					
Övriga avgiftsintäkter	Ej tillämpligt				
<b>Anslagskredit</b>					
Beviljad	232	231	226	650	210
Utnyttjad	151	0	0	0	199
<b>Anslag</b>					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	0	482	178	391	0
<b>Bemyndiganden</b>					
Ej tillämpligt					
<b>Personal</b>					
Antalet årsarbetskrafter (st)	5	5	5	5	5
Medelantalet anställda (st)	6	6	6	5	5
<b>Driftkostnad per årsarbetskraft</b>	1 600	1 457	1 493	1 363	1 425

**Kapitalförändring**

Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

---

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm den 17 februari 2016

Thomas Rolén

Marianne Lundius

Fredrik Wersäll

Eva Wendel Rosberg

Lars Sjöström

Kerstin Skarp

Anne Ramberg

Susanne Eberstein

Jessika Roswall