



Verksamhetsplan 2021 och verksamhetsberättelse 2020

Innehållsförteckning

INLEDNING	3
ÅRET SOM HAR GÅTT	3
VERKSAMHETSPLANERING	5
REGERINGENS MÅL	5
STRATEGISK INRIKTNING FÖR SVERIGES DOMSTOLAR	5
PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR	6
VERKSAMHETS MÅL	10
UPPFÖLJNING	13
BEMÖTANDE OCH EXTERN KOMMUNIKATION	13
KOMPETENSFÖRSÖRJNING OCH UTVECKLING	14
SÄKERHET OCH TRYGGHET	15
ADMINISTRATION, SERVICE OCH TEKNIK	15
BILAGA 1 UPPFÖLJNING OCH ANALYS AV 2020 ÅRS RESULTAT	16

Inledning

Även år 2020 har för hovrätten varit ett år med mycket hårt arbete. Antalet inkomna mål fortsatte att öka markant. Hovrätten har trots att det under år 2020 har avgjorts fler mål än någonsin inte lyckats hålla balansen stången utan den har gått upp under året. Det är en fortsättning av samma utveckling som skedde under 2019. Situationen för hovrätten ser besvärlig ut vad gäller upp-arbetade balanser, en fråga som behandlas nedan.

På den administrativa sidan har året färgats av coronapandemin. Ett annat område som har fått uppmärksamhet är hur domstolarnas verksamhet med mottagande av telefonsamtal ska vara organiserad. En fråga som berör hovrätten som administrerar en av fyra gemensamma telefonväxlar.

Högst prioritet under kommande år har arbetet med att möta den ökade måltillströmningen och att införa ett digitalt arbetssätt vad gäller målhanteringen. Vidare ska arbetet med att finna en framtidssäker lösning på hur domstolarnas telefonväxlar ska vara organiserade.

Året som har gått

Aktiviteter under året

Utvecklingsarbetet rörande målhanteringen har även under år 2020 fått stå tillbaka till förmån för målavverkningen. Arbetet under året har präglats mycket av coronapandemin. Den administrativa verksamheten har tagits i anspråk i stor utsträckning för utarbetande av handlingsplaner och att vidta praktiska åtgärder för att möjliggöra en fortsatt verksamhet under betryggande former från smittskyddssynpunkt.

Under året har hovrättens mallsamling uppdaterats. Användningen av elektroniska tryck har utvecklats och används numera inför avgörande i alla mål, oavsett om målet ska avgöras efter huvudförhandling eller föredragning. Dessutom har riktlinjerna för s.k. jourmål och för handläggningen av mål som ska avgöras utan huvudförhandling utvecklats för att effektivisera målhanteringen. Hovrätten har fortsatt arbetet med hur de nya begränsande reglerna avseende förordnande av målsägandebiträde i hovrätten bör tillämpas och frågan om målsägandebiträde ska förordnas avgörs numera i övervägande del av fallen av en ledamot. Arbetet med att ta fram ändamålsenliga mallar för beslut och förelägganden i mål där målsägandebiträde har begärts i hovrätten har genomförts. Domstolshandläggarnas jourssystem som infördes på prov under slutet av 2019 har permanentats.

I anledning av coronapandemin och i syfte att underlätta och möjliggöra arbete på distans för samtliga yrkesgrupper har hovrätten tagit fram riktlinjer för rotelarbete och beredning av mål med mera vid arbete på distans. I samband härmed har hovrätten även tagit fram riktlinjer för prioritering av mål och ärende vid omfattande vakanser

Den under 2019 träffade överenskommelsen med tingsrätterna inom hovrättsområdet att tingsrätternas fysiska akter inte ska sändas till hovrätten vid överklagande av domar eller beslut har fortsatt att tillämpas. Det kan konstateras att övergången till att ha tingsrätternas akter tillgängliga endast elektroniskt har fungerat väl. Hovrätten har tillsatt en arbetsgrupp som har till uppgift att lämna förslag på rutiner för målhanteringen så att den kan utföras utan att fysiska akter behöver användas, se nedan.

Den tidigare inledda samverkan med åklagare och advokater verksamma i hovrättens domkrets har fortsatt dock inte genom traditionsenliga fysiska möten. Inte heller har det kunnat genomföras ett fysiskt möte mellan samtliga chefsdomare i hovrättens domkrets. Neddragningen av antalet möten är att hänföra till coronapandemin och förhoppningsvis kommer mötesverksamheten kunna återupptas under år 2021.

Under året har ledningsgruppen deltagit i utbildning i fråga om ledningsgruppsutveckling. Härefter har bl.a. målgruppen bildats. Målgruppen består av lagmannen och två vice ordföranden. Ytterligare ledamöter kan ingå. Syftet med målgruppen är bl.a. att vara ett stöd för lagmannen vid ledningen av den dömande avdelningen och att ta fram underlag inför att en fråga ska behandlas i ledningsgruppen.

I syfte att öka och underlätta samarbetet och erfarenhetsutbytet mellan dels hovrätten och tingsrätterna, dels tingsrätterna har ett nätverk bildats för domstolshandläggare och registratorer från domstolarna i Hovrätten för Nedre Norrlands domkrets. Under 2020 ägde det rum två träffar som båda genomfördes digitalt.

Domstolshandläggarna har deltagit i två webinarier, dels ett rörande utbildning för tolkbokning anordnat av Kammarkollegiet, dels ett rörande den nya e-tjänsten för att signera och skicka handlingar digitalt.

Kort om målsituationen

Mellan 2019 och 2020 ökade antalet inkomna mål med 67 eller fyra procent. Antalet inkomna mål per år har ökat med 257 mål i förhållande till 2018. Antalet avgjorda mål var 1 503 år 2017, 1 583 år 2018, 1 653 år 2019 och ökade till 1 673 år 2020. Den totala målbalansen ökade under år 2017 med 79 mål, eller 24 %. Under år 2018 minskade målbalansen med 8 mål trots att inströmningen ökade med 72 mål under det året. Till följd av att antalet inkomna mål har fortsatt att öka i en allt högre takt har balansen under år 2019 ökat med 113 mål, eller 29 % samt med 159 mål år 2020. Av åldersstrukturen framgår att hovrätten börjar få lite äldre mål i balans.

Av tabellerna framgår att omloppstiderna för samtliga målkategorier har ökat under år 2020 och hovrätten har inte heller detta år lyckats möta de av regeringen uppsatta verksamhetsmålen utan resultatet har försämrats i denna del.

Som framgått ovan har hovrätten under år 2020 återigen avverkat fler mål än någonsin. Det har kunnat göras endast genom att medarbetarna på hovrätten

har ansträngt sig ytterligare för att hålla nere balansökningen. Hovrätten och dess personal kan mot den bakgrunden vara stolta över utfallet 2020. Verksamheten har således upprätthållits genom mycket goda och lojala insatser av all personal.

Ytterligare statistik rörande det gångna året återfinns i bilaga 1.

Verksamhetsplanering

Denna verksamhetsplan är ett sammanhållet och övergripande styrdokument som tar sin utgångspunkt i regeringens intentioner och den bedrivna verksamheten, vilket kommer till uttryck i regleringsbrevet. Verksamhetsplanen omfattar ett budgetår och ska kontinuerligt följas upp i samverkan mellan ledning och medarbetare. Syftet med uppföljningen är att fortlöpande skapa utrymme till förbättring.

Verksamhetsplaneringen sker genom arbete i ledningsgrupp, samverkansgrupp, den dömande avdelningen och den administrativa enheten. Målet är att skapa en plan där alla anställda i hovrätten är delaktiga och där de gemensamma målen för verksamhetsåret bestäms.

Regeringens mål

Regeringen övergripande mål för hovrätterna verksamhet är oförändrade jämfört med tidigare år. Av brottmålen, exklusive förtursmålen, ska 75 procent ta högst fem månader att avgöra. Rörande tvistemålen ska frågan om prövningstillstånd i 75 procent av målen ta högst två månader att avgöra. I de mål som prövningstillstånd beviljas ska 75 procent av målen ta högst tio månader att avgöras räknat från den tidpunkt när målet kom in till hovrätten.

Regeringens mål framgår i helhet i regleringsbrevet. [Länk till regleringsbrev på intranätet](#)

Strategisk inriktning för Sveriges domstolar

Under 2018 inleddes arbete med att se över den strategiska inriktningen för Sveriges domstolar för perioden 2010 - 2020. Arbetet som drivits av Domstolsverket med deltagande från samtliga Sveriges domstolar har resulterat i en ny strategisk inriktning som gäller för 2020 och framåt. I den nya strategiska inriktningen har domstolarnas vision och uppdrag formulerats enligt nedan.

Sveriges domstolar – rättssäkra och oberoende

Domstolarna ansvarar för rättskipningen i Sverige. Domstolarna respekterar allas likhet inför lagen och tryggar den enskildes rättssäkerhet. Rättskipningen utövas sakligt och opartiskt. Mål och ärenden avgörs i tid med hög kvalitet och effektivt.

I den strategiska inriktningen har följande fem målområden prioriterats:



De målområden som lagts fast i den strategiska inriktningen ska vara vägledande för de prioriteringar som sker på övergripande nivå för Sveriges domstolar. Den strategiska inriktningen ska också vara vägledande för de prioriteringar som sker i varje domstol så också i Hovrätten för Nedre Norrland.

Den strategiska inriktningen för Sveriges domstolar hittas på intranätet - [Länk till intranätet](#)

Planeringsförutsättningar

Omvärldsanalys – målinflöde och förväntad målutveckling

Vid hovrätterna totalt ökade antalet inkomna brottmål, tvistemål och övriga mål 2020 med närmare sju procent i jämförelse med föregående år

Vad gäller den framtida måltillströmningen av brottmål generellt inom Sveriges Domstolar så har den tidigare bedömts öka något under perioden 2017–2020. Detta i linje med polisens och Åklagarmyndighetens antagande om ett ökat utflöde vad avser ärenden respektive brottsmisstankar med åtalsbeslut. Antalet brottmål bedömdes för perioden öka med 2–3 % per år för att 2020 vara i paritet med tidigare högsta antalsnivåer under 2000-talet. (Källa: *Den framtida verksamhetsvolymen i rättskedjan - centrala prognoser för perioden 2017–2020*). Denna prognos har visat sig stämma dåligt för hovrätternas och även för Hovrätten för Nedre Norrlands del. I denna hovrätt ökade antalet inkomna brottmål med 12 procent under 2018 vilket översteg ökningen bland alla

Sveriges hovrätter som låg på sju procent. För år 2019 var ökningen av brottmålen 17 procent medan ökningen bland hovrätterna i stort uppgick till nio procent. Under 2020 har inflödet till Hovrätten för Nedre Norrland gått ner något (med fem procent). Under en femårsperiod (2016 - 2020) har antalet inkomna mål ökat med 21 procent medan antalet avgjorda mål ökat med 10 procent.

Tillgänglig statistik visar dock att tingsrätterna i hovrättens domkrets har avgjort fler brottmål under år 2020 än under 2019. Däremot har antalet avgjorda tvistemål gått ner men antalet avgjorda domstolsärenden har ökat. Sammantaget har måltillströmningen till hovrätten ökat från 1 575 mål år 2018 till 1 832 mål 2020, en ökning med 16 procent. Antalet avgjorda mål påverkas av hur mycket förhandlingstid som måste läggas ner på varje mål. Det kan noteras att den genomsnittliga förhandlingstiden för brottmål med huvudförhandling steg från 3,4 timmar till 4,2 timmar mellan 2019 och 2020. Statistiken visar vidare att brottmålen tar längre tid att avgöra, hovrätten satt under år 2020 i genomsnitt längre tid i huvudförhandling än föregående år. Antalet förtursmål är fortsatt hög.

Det är liksom tidigare år svårt att förutsäga hur många mål som kan förväntas komma in under år 2021. Coronapandemins inverkan är svår att bedöma. För hovrättens del har den lett till något ökat antal inställda huvudförhandlingar men verksamheten har i stort bedrivits fullt ut. Det kan dock konstateras att antalet avgjorda brottmål har ökat i tingsrätterna under år 2020 men den ökningen har inte lett till att antalet överklagade mål har gått upp. Antalet överklagade brottmål i tingsrätterna har också minskat något under år 2020, från 676 till 641. Från åklagarkammaren i Sundsvall har lämnats besked om att antalet avslutade förundersökningar har ökat men att ökningen är centrerad till polisledda förundersökningar. De ärenden som förs vidare i den kategorin leder till strafföreläggande eller åtal som gäller mindre allvarliga brott. Överklagandefrekvensen är sannolikt lägre i den kategorin brottmål än mål som gäller allvarligare brottslighet.

Vad gäller den framtida måltillströmningen av inkomna tvistemål (exkl. familjemål) och konkursärenden så spåddes en viss ökning. Det ansågs dock råda en viss osäkerhet eftersom tvistemål (exkl. familjemål) och konkursärenden är "konjunkturkänsliga" och har en tendens att minska vid högkonjunktur och öka vid lågkonjunktur. Vad avser övriga mål rörande familjerättsliga frågor finns en stigande långsiktig trend. Det finns inget som talar mot att denna utveckling skulle brytas, särskilt inte i takt med en ökande befolkning. Värt att notera är att många tingsrätter menar på att familjemålen tenderar bli allt mer komplicerade i takt med att de får mer internationella inslag. Hovrätten har under året haft en liten ökning av antalet inkomna tvistemål. Den framtida utvecklingen är svår att förutse

Situationen rörande övriga mål är besvärande. Antalet inkomna sådana mål ökade med sju procent mellan 2018 och 2019. Ökningen har fortsatt och uppgick till tio procent mellan 2019 och 2020, vilket har försvårat läget för hovrätten. Den stora och avvikande ökningen i denna hovrätt som skedde 2017 har alltså under 2018, 2019 och 2020 följts upp med en fortsatt ökning. Ökningen har under 2019 och 2020 inte kunnat mötas eftersom hovrätten har haft ett

relativt lågt antal fiskaler verksamma, vilket har fått till följd att avverkningen inte har kunnat ökas mer än sex procent det senaste året vilket i sin tur har lett till en balansökning även för övriga mål.

Som nämnts ovan är det svårt att förutsäga vad som kommer att hända. Men en försiktig bedömning leder till att hovrätten sannolikt inte kommer att få ett minskat inflöde av mål under år 2021, snarare en ökning. Hovrätten har med nuvarande organisation kunnat öka antalet avgjorda mål de senaste åren. Det starkt ökande antalet inkomna mål har dock lett till att balanserna har ökat markant och nu befinner sig på en nivå där ytterligare ökning kommer att hämma verksamheten. Med hänsyn till att hovrätten kommer att ha sämre tillgång till tf. assessorer under 2021 än 2020 så blir hovrätten beroende av att ta in pensionerade domare och annan förstärkningspersonal för att kunna hålla utsättningen uppe. Hovrätten saknar möjlighet att påverka tillgången av sådana resurser. Utan förstärkningar i form av ökat antal personer som arbetar med målhantering är det inte realistiskt att tro att antalet avgjorda mål kommer att öka annat än marginellt.

Vidare analys av antalet inkomna och avgjorda mål finns i bilaga 1.

Ekonomiska förutsättningar

Budgetutfall och budget 2021

Utfallet för 2020 blev ett överskott på 564 390 kr. Hovrätten har under 2020 påverkats av pandemin. Hovrätten har inte kunnat anlita pensionerade domare som planerat, har inte genomfört förhandlingsresor samt utbildningar vilket allt har lett till minskade kostnader. Kostnaderna för nämndemännen har ökat när en större andel nämndemän har begärt ersättning för förlorad arbetsförtjänst, även resekostnaderna har ökat vad gäller nämndemännen. Hovrätten för med sig maximalt överföringsbelopp till 2021.

Hovrättens budgetram för 2021 är på totalt 40 376 tkr. Här ingår även ett engångsbelopp för den ytterligare fiskalsplatsen om 721 tkr.

Budget 2021 (all belopp i tkr.)	
Budgetram inkl. Rättshjälpsnämnden, engångsbelopp för utbildningsplats fiskaler	41 566
Överföringsbelopp från föregående år	564
TOTALT ATT DISPONERA	42 130
Intäkter av sålda tjänster m.m.	-2 765
Personalkostnader för anställda	37 523
Övriga kostnader	6 213
TOTAL KOSTNAD	43 736
SUMMA NETTOKOSTNAD	40 971
ÅRETS RESULTAT	1 159

En högst bidragande orsak till överskottet är att två tf. assessorer som skulle ha gjort sina adjunktionsår är föräldralediga. Detta innebär en minskad kostnad om närmare 1,3 miljoner kronor.

Personella resurser

Hovrätten har 12 tjänstgörande ordinarie domare. Under 2020 har en fiskalsplats tillkommit och det finns nu 13 utbildningsplatser för fiskaler. Vidare finns en tjänst som beredningsjurist. På den dömande avdelningen finns dessutom sju domstolshandläggare och en registrator. Hovrätten driver en av fyra telefonväxlar som tillsammans betjänar i stort sett samtliga domstolar i Sverige. Vid den som ligger under den administrativa enheten finns fem telefonister anställda.

Under året har ett adjungerat råd anställts. Hon kommer att den 1 mars 2021 gå över till Sundsvalls tingsrätt för att tjänstgöra sitt andra halvår där.

Den administrativa direktören är chef för den administrativa enheten. Den tjänsten delas mellan hovrätten och Kammarrätten i Sundsvall som är samlokaliserad med hovrätten. Vid den administrativa enheten finns anställda både av hovrätten och kammarrätten och arbetet på den bedrivs i mycket nära samarbete.

Rekrytering och kompetensförsörjning

Bemanningsituationen inför 2021 är god vad gäller domstolshandläggare. Antalet fiskaler är planerat till nästan sju årsarbetskrafter. Antalet tf. assessorer uppgår till fyra och en halv årsarbetskrafter vilket som nämnts är betydligt lägre än vad det borde vara. Under 2021 är det önskvärt om användningen av pensionerade domare är högre än under 2020. Den ekonomiska situationen

gör det också möjligt att använda förstärkningsstyrkan i syfte att hindra en ytterligare ökning av målbalanserna.

Två sommarnotarier kommer anställas under 2021.

Risikanalys

Hovrätten genomförde en riskanalys i april 2020 där totalt nitton risker identifierades, risker inom områdena målutveckling, säkerhet, IT och teknik samt kompetensförsörjning. Risknivåerna har bedömts som relativt måttliga, som mest en risknivå på sexton poäng där sexton poäng är max. Den risken, att samtalsrummen i allmänheten är för lyhörda har åtgärdats. Det område som bedöms som mest angeläget att hantera och som den största utmaningen är kompetensförsörjningen främst avseende jurister. Sammantaget bedöms medvetenheten om riskerna vara god och åtgärder vidtas löpande för att minimera nuvarande risker.

Verksamhetsmål

Inledning

Den dömande verksamheten bedrivs utifrån parternas, ombudens och allmänhetens krav på en enhetlig rättstillämpning där mål och ärenden på ett rättsäkert sätt avgörs i tid och med hög kvalitet.

Verksamhetsmål som rapporteras till Domstolsverket

Verksamhetsmålen för den dömande verksamheten enligt regleringsbrevet för 2021 är att 75 % av brottmålen (exklusive förtursmål) inte ska ta längre tid att avgöra än fem månader. För tvistemålen gäller att beslut om prövningstillstånd i 75 % av målen ska fattas inom två månader och att 75 % av de mål där prövningstillstånd beviljats ska vara avgjorda inom tio månader.

Utöver regeringens mål har hovrätten även bestämt vissa egna mål.

Hovrättens mål för 2021, i enlighet med den mallstruktur som Domstolsverket fastställt, är följande:

VERKSAMHETSMÅL

	Rege- ringens mål	Omloppstid (månader)		Prognos antal inkomna mål rapp 715	Prognos antal slutligt avgjorda mål rapp 715
		PT 75 percen- tilen (Omloppst id fram till beslut om PT) rapp 709	75 percen- tilen T-mål = Omloppst- tid där PT beviljats rapp 710,717		
Målsättning 2021 (Hovrättens måluppfyllelse 2020 anges inom parentes)					
Brottmål exkl. förtursmål Rapport 717	5,0	-	6,0 (9,4)	440 (442)	400 (383)
Tvistemål exkl. familjemål		2,0 (4,1)	12,0 (19,3)	90 (92)	80 (78)
Familjemål		2,0(3,0)	10,0 (11,2)	70 (70)	70 (64)
Tvistemål totalt	2,0/10,0	2,0 (3,2)	11,0 (14,6)	160 (162)	150 (142)
Totalt, brottmål exkl. förtursmål och tvistemål				600 (604)	550 (525)

Domstolens egen prognos för antalet inkomna, avgjorda och balanserade mål

Prognos 2021 (2020 års utfallsvärden inom parentes)	Brottmål Inkl. förtursmål	Tvistemål	Övriga mål	Totalt
Ingående balans	337 (269)	81 (62)	248 (176)	666 (507)
Prognos inkomna mål	640 (641)	160 (162)	1020 (1029)	1820 (1832)
Prognos avgjorda mål	590 (572)	150 (142)	1000 (957)	1740 (1671)
Utgående balans 2021-12-31	398 (338)	97 (82)	268 (248)	746 (668)

Notera att i brottmålen har i denna tabell räknats in 190 förtursmål.

Kommentar

Prognosen för antalet avgjorda mål bygger på att hovrätten kan avgöra något fler mål än under 2020. Det bygger på att tillgången till föredragande personal kommer att vara något bättre under 2021 än 2020. Det bör kunna leda till att antalet avgjorda övriga mål skulle kunna ökas något. Under förutsättning att

hovrätten har möjlighet att anlita pensionärer och resurser ur förstärkningsstyrkan i större utsträckning än under 2020 kan också antalet avgjorda brottmål och tvistemål ökas något.

Hovrättens egna mål och aktiviteter kopplade till den dömande verksamheten

För att säkerställa en fortsatt god verksamhet och för att möta de förändringar som väntas krävs att hovrätten fortsätter att utveckla verksamheten och medarbetarna. Ett av hovrättens viktigaste fokus- och utvecklingsområden de senaste åren har varit att arbeta för ett fortsatt tillvaratagande av de möjligheter som den moderna tekniken öppnar för att göra handläggningen av främst brottmål effektivare. Hovrättens målsättning för kommande år är att införa en digital akthantering vid beredningen av målen i hovrätten. En särskild arbetsgrupp har tillsatts 2020 för att arbeta med att hitta lämpliga lösningar för detta. Det framstår som en naturlig väg framåt på den linje som slagits in på genom att tingsrätterna i hovrättsområdet inte längre skickar sina pappersakter med överklagade mål och ärenden utan har hela akten tillgänglig digitalt för hovrätten.

Det finns även andra viktiga utmaningar att ta sig an som t.ex. att säkerställa en god kompetensförsörjning. Hovrätten ska vidare fortsätta att arbeta med frågor rörande bemötande i vid mening såväl personligt och genom olika plattformar, som hemsidan och sociala medier.

Mål och aktiviteter

- Arbetet med att digitalisera hovrättens interna akthantering ska slutföras i syfte att effektivisera verksamheten samt möjliggöra arbete på distans i större utsträckning samt underlätta övergången till e-arkiv.
- Ett fortsatt samarbete med externa aktörer för bland annat en ökad användning av hänvisning till muntlig bevisning i såväl tvistemål som brottmål.
- Alla B-, Ö-och ÖÄ mål som är äldre än ett år och T-mål som är äldre än sex månader ska ges särskild uppmärksamhet med målsättning att målen ska avgöras snarast efter förtursmålen.
- Föredragning av pt frågan i familjemålen ska fortsätta att prioriteras så att omloppstiden kan återgå till 2 månader.
- De förenklade föredragningarna av tvistemål, exkl. familjemål bör ske inom två veckor från det att målet har fördelats.
- Praxismöten ska som tidigare år hållas regelbundet. Vid varje möte redovisar en fiskal de avgöranden som Högsta Domstolen meddelat sedan det senaste mötet och genomgås de vice ordförandeprotokoll som kommit in till hovrätten sedan det senaste mötet. I förekommande fall genomgås även ny och för hovrätten central lagstiftning. Utöver detta noteras att praxismötena används för diskussion av beredningsfrågor som dyker upp under det dagliga arbetet.
- Trycken ska vara elektroniska.

Uppföljning

Målstatistik

Statistik ska tas ut och analyseras månadsvis i hovrättens ledningsgrupp. Resultatet ska jämföras med uppställda mål och utfallet tidigare år. Utfallet ska kommenteras kvartalsvis.

Skriftlig uppföljning ska ske enligt följande

- Uppföljning av omloppstider, antalet inkomna, avgjorda och balanserade mål samt uppfyllelse av verksamhetsmålen ska ske månadsvis genom nyckeltalsrapport från Domstolsverket
- Uppföljning av inkommande, avgjorda och balanserade mål fördelade på olika måltyper ska ske genom egna månadsvisa sammanställningar
- En förteckning över alla mål som är äldre än ett år och tvistemål som är äldre än sex månader ska finnas vid varje möte med ledningsgrupp och samverkansgrupp.

Bemötande och extern kommunikation

Mål

Målet är att alla som kommer i kontakt med domstolen bemöts på ett professionellt sätt. Vårt språk och den juridiska argumentationen i domar och beslut ska vara lätt att förstå.

Domstolen ska ha en väl utvecklad kommunikation på den externa webbplatsen och informationen i dessa kanaler ska vara lättillgänglig, relevant och begriplig. Domstolen ska ha en god kommunikativ förmåga och vara aktiv kring mediakontakter och pressmeddelande.

Domstolens växel ska erbjuda enhetlig och professionell samtalshantering och personlig service med hög kundnöjdhet såväl internt som externt.

Aktiviteter

- Skrivningen i beslut ska göras mera enhetlig och förbättras genom att vi löpande ser över våra mallar för beslut.
- I de mål som är eller kan förväntas bli uppmärksammade ska domstolen arbeta aktivt med att säkerställa tillgänglighet och öppenhet i förhållande till massmedia och allmänhet.
- Underlätta att besvara frågor om målens status genom att löpande uppdatera målstatuspilen i Vera.
- Underlätta att besvara frågor om datum för doms meddelande genom att tredje man i sitsen direkt efter avslutad förhandling lägger in aktuellt datum i Vera.
- Ett aktivt deltagande i arbetet med att genomföra en enhetlig service i Sveriges domstolars telefonväxlar ska införas.

- Följa upp implementeringen av den nya webbplatsen för Sveriges Domstolar vilket görs inom ramen för hovrättens webbgrupp som har uppdraget att på sikt utforma både extern och intern webbsida.
- Under året kommer vi att arbeta med jämställdhetsintegrering.

Ledarskap och medarbetarskap

Mål

Målsättningen är att hovrätten ska ha en ändamålsenlig organisationsstruktur och arbetsform samt en ansvarsfördelning som leder till en kvalitetssäkrad, effektiv och snabb hantering av mål som därmed ger förutsättningar för att uppfylla verksamhetsmålen.

Hovrätten ska ha ett ledarskap och medarbetarskap som i samverkan och dialog utvecklar verksamheten

Hovrätten ska tillämpa en tydlig, strukturerad och ändamålsenlig intern kommunikation som bidrar till delaktighet och engagemang i verksamheten

Aktiviteter

- Hovrätten ska genomföra verksamhetsplanering där alla är delaktiga i framtagandet. Verksamhetsplaneringsdagarna är då ett viktigt forum för det gemensamma arbetet.
- Arbeta vidare inom varje verksamhetsområde utifrån resultatet av medarbetarundersökningen.

Kompetensförsörjning och utveckling

Mål

Målsättningen är att hovrätten ska vara en attraktiv och hälsofrämjande arbetsplats med personal som trivs på arbetsplatsen. Hovrätten ska ha en väl fungerande försörjnings- och kompetensutvecklingsprocess som tillgodoser verksamhetens behov. Medarbetarnas kompetens utvecklas kontinuerligt och deras kunskaper tas till vara.

Aktiviteter

- Bedriva ett aktivt kompetensförsörjningsarbete genom att genomföra fiskalsutbildning, ta emot sommarnotarier och om möjligt praktikanter exempelvis från paralegalutbildningen, delta på arbetsmarknadsdagar, hålla informationsmöten kring fiskalsutbildningen.
- Samtliga hovrättsråd ska genomgå Domstolsverkets handledarutbildning
- Utarbeta och färdigställa riktlinjer för registratorns arbete.
- Utveckla och kvalitetssäkra fiskalsutbildningen genom att
 - fiskalernas handledare i möjligaste mån deltar i rätten vid föredragning
 - regelbundna samtal mellan fiskal och handledare med återkoppling till genomfört arbete
 - hovrättspresidenten håller uppföljningssamtal med fiskalen och tf.

assessorn efter sex månaders tjänstgöring

- hovrättslagmannen håller medarbetarsamtal med fiskalerna efter tre månaders tjänstgöring och med tf. hovrättsassessorerna efter sex månaders tjänstgöring
- fiskalen genomsnittligt som minst ska delta i en förhandling i brottmål per månad de första sex månaderna av sin tjänstgöring och två förhandlingar i brottmål per månad under den återstående tiden av tjänstgöringen i hovrätten, hovrättslagmannen bokar med god framförhållning ut fiskalen på lämpliga mål
- att fiskal som är protokollförare alltid bör votera, föredra personalia i brottmål och vid några tillfällen även ges möjlighet att skriva utkast till dom.
- återkommande hälsofrämjande aktiviteter ska genomföras, bland annat en gemensam friluftsdag med kammarrätten.

Säkerhet och trygghet

Mål

Målet med säkerhetsarbetet är att upprätthålla en trygg och säker domstol för samtliga medarbetare och för andra som besöker domstolen. Det ska också finnas ett högt säkerhetsmedvetande och en god krisberedskap inom domstolen.

Aktiviteter

- En brandutbildning ska genomföras med släckningsövningar.
- En brandövning ska genomföras.
- Information om IT-säkerhet kommer att hållas.

Administration, service och teknik

Mål

Hovrätten ska ha en administration som ger god service och är ett kompetent stöd till alla medarbetare så att de på bästa sätt kan fullgöra sitt uppdrag.

Hovrätten ska ha en ändamålsenlig process för intern styrning och kontroll samt kvalitativa administrativa rutiner och kontroller som säkerställer att verksamheten bedrivs effektivt och rättssäkert.

Aktiviteter

- Medverka i det domstolsgemensamma projektet att införa en enhetlig service i Sveriges domstolars telefonväxlar.
- Medverka i e-arkivprojekt

Bilaga 1

Uppföljning och analys av 2020 års resultat

Verksamhetsmålen

För 2020 uppnåddes följande resultat.

Rapp 709, 710, 715, 717		Omloppstid i månader	2020-01-01--2020-12-31	
Utfall 2020 (Hovrättens egna mål respektive prognos för 2020 anges inom parentes)	Regeringens mål för 75 percentilen	75 percentilen	Antal inkomna mål	Antal avgjorda mål
Brottmål exkl. förtursmål	5,0	9,4 (6,0)	442	441 (450)
Tvistemål exkl. familjemål. Tid till pt-frågans avgörande	2,0	4,1 (2,0)	92	78
Tvistemål exkl. familjemål. Tid till avgörande för mål som har beviljats pt.	10,0	19,3 (12,0)	92	16
Tvistemål exkl familjemål. Tid för avgörande för samtliga tvistemål exkl. familjemål (inkl mål som ej beviljats pt)	-	6,2 (-)	92	78 (70)
Familjemål. Tid till pt-frågans avgörande.	2,0	3,0 (2,0)	70	50
Familjemål. Tid till avgörande för mål som beviljats pt.	10,0	11,2 (10,0)	70	20
Familjemål. Tid för avgörande för samtliga familjemål (inkl mål som ej beviljats pt)	-	5,4 (-)	70	64 (75)
Tvistemål totalt. Tid till pt-frågans avgörande	2,0	3,2 (2,0)	162	119
Tvistemål totalt. Tid till avgörande för mål som beviljats pt.	10,0	14,6 (11)	162	36
Tvistemål totalt.	-	5,9 (-)	162	

Tid för avgörande för samtliga tvistemål (inkl mål som ej beviljats pt)				142 (145)
--	--	--	--	-----------

Hovrätten har avgjort något färre tvistemål och brottmål än som prognosticerades i förra verksamhetsplanen. Omloppstiderna har gått upp för båda målkategorierna har gått upp och det markant för brottmålen. Som framgår av tabellerna nedan har balansen fortsatt att gå upp under år 2020 och det leder till ökade omloppstider eftersom balansen innehåller allt fler äldre mål. Inget av regeringens eller hovrättens egna uppställda verksamhetsmål för omloppstider har uppnåtts.

Prognos och utfall av antalet inkomna och avgjorda mål samt balanser under 2020 m.m.

	Brottmål Inkl. förtursmål	Tvistemål	Övriga mål	Totalt
Utfall 2020 (prognos 2020 inom parentes) rapp 102				
Ingående balans	269	62	176	507
Inkomna mål	641 (676)	162 (160)	1029 (960)	1832 (1820)
Avgjorda mål	572 (630)	142 (145)	957 (960)	1671 (1735)
Utgående balans 2020-12-31	338	82	248	668
Förändrad balans	+69	+20	+72	+161
Förändrad balans i %	+26 %	+32 %	+41 %	+32 %

Antalet balanserade mål var vid årets slut 161 fler än vid årets början vilket motsvarar en ökning av balansen med 32 %. Antalet inkomna mål ökade med 67 mål (4 %) och antalet avgjorda mål ökade med 20 mål (1 %). Både tvistemålen och övriga mål har gått upp markant medan brottmålen har sjunkit både vad gäller inkomna och avgjorda mål.

Åldersstruktur

Åldersstruktur balanserade mål 2020-12-31 (2019-12-31 inom parentes)					
Målkategori Rapp 503	0-6 månader	6-12 månader	12-18 månader	>18 månader	Totalt
Brottmål	217 (190)	95 (69)	19 (11)	7 (1)	338 (271)
Tvistemål	46 (41)	21 (16)	9 (2)	6 (2)	82 (61)
Övriga mål	171 (148)	57 (24)	15 (3)	5 (1)	248 (176)
Totalt	434 (379)	173 (109)	43 (16)	18 (4)	668 (508)

Av tabellen framgår klart att hovrättens mål blivit äldre under det år som gått. Det är en följd av att balansen har ökat och att många nyinkomna brådskande mål, såväl brottmål som övriga mål har fått avgöras före de i balans liggande målen.

Optimal balans och överbalans avseende brottmål och tvistemål

Nyckeltalsrapport	2016-12-31	2017-12-31	2018-12-31	2019-12-31	2020-12-30
Optimal balans	208	193	204	239	231
Överbalans	7	28	52	93	189
-varav brottmål	13	21	51	81	159
-varav tvistemål	-6	7	1	12	30

Överbalansen har gått upp markant under året, en följd av en ökande måltillströmning under flera år. Det är främst på brottmålsidan ökningen har skett i absoluta tal men även tvistemålsbalansen har ökat.

Förhandlingstid mm

Förhandlingstid i avgjorda brottmål app 300, 100	2016	2017	2018	2019	2020
Antal förhandlingstimmar	1458	1566	1247	1394	1715
Antal avgjorda brottmål med hf	409	357	337	412	411
Genomsnittlig förhandlingstid i timmar	3,6	4,4	3,7	3,4	4,2
Avgjorda brottmål	2016	2017	2018	2019	2020
Antal avgjorda brottmål	550	517	531	618	572
Antal avgjorda brottmål med hf	409	357	337	412	411
Andel avgjorda brottmål med hf	74 %	69 %	63 %	67 %	72%

Av tabellen framgår att antalet förhandlingstimmar har gått upp med 23 % sedan år 2019, eller 321 timmar. Även den genomsnittliga förhandlingstiden har gått upp vilket tyder på att antalet brottmål med längre förhandlingstider har ökat. Från och med 2020 är tiden som ägnas åt bevisupptagning vid hänvisning till muntlig bevisning medräknad.

Resurser och förhandlingstid rapp 1204	2016	2017	2018	2019	2020
Antal årsarbetskrafter dömande personal *)	14,9	15,0	13,9	16,3	15,3
Antal avgjorda brottmål per åak dömande personal**)	111	103	115	114	112
Antal avgjorda brottmål med förhandling per åak dömande personal**)	82	71	73	76	81
Antal förhandlingstimmar i b-mål per åak dömande personal**)	294	313	269	257	336

***) Ordinarie och icke ordinarie domare inklusive pensionerade domare och exklusive fiskaler. Assessorer och tf assessorer räknas som 75 procent och externa adjunkter som 50 procent i dömande verksamhet.**

****)**Räknat på att rätten består av tre ledamöter.

Antalet årsarbetskrafter dömande personal har gått ner med en person vilket är helt hänförligt till att antalet tf. assessorer har varit lägre än normalt under 2020 och kommer att fortsätta vara det under år 2021.

Prövningstillstånd

Brottmål - Antal mål och omloppstid fram till pt-beslut rapp 610	2016	2017	2018	2019	2020
Antal mål med pt beviljat	59	40	58	44	56
Andel mål med pt beviljat	48 %	39 %	49 %	38 %	50 %
Antal mål med pt vägrat	65	62	61	71	56
Andel mål med pt vägrat	52 %	61 %	51 %	62 %	50 %
Genomsnittlig omloppstid, inkom till pt beslut	2,9	2,9	3,3	2,3	4,3
Median omloppstid, inkom till pt beslut	2,5	2,4	3,0	2,0	3,6
75 percentilen omloppstid, inkom till pt beslut	4,4	4,3	4,7	3,3	6,1

Tvistemål - Antal mål och omloppstid fram till pt-beslut rapp 610	2016	2017	2018	2019	2020
Antal mål med pt beviljat	40	55	49	39	42
Andel mål med pt beviljat	27 %	42 %	39 %	31 %	35 %
Antal mål med pt vägrat	110	77	76	85	77
Andel mål med pt vägrat	73 %	58 %	61 %	69 %	65 %
Genomsnittlig omloppstid, inkom till pt beslut	2,0	2,1	2,2	1,6	2,6
Median omloppstid, inkom till pt beslut	1,6	1,6	1,9	1,4	2,3
75 percentilen omloppstid, inkom till pt beslut	2,5	2,9	3,0	2,3	3,2

Övriga mål - Antal mål och omloppstid fram till pt-beslut rapp 610	2016	2017	2018	2019	2020
Antal mål med pt beviljat	77	78	101	93	76
Andel mål med pt beviljat	23 %	26 %	24 %	25 %	22 %
Antal mål med pt vägrat	255	221	322	281	263
Andel mål med pt vägrat	77 %	74 %	76 %	75 %	78 %
Genomsnittlig omloppstid, inkom till pt beslut	2,0	2,5	2,7	2,1	2,5
Median omloppstid, inkom till pt beslut	1,2	1,5	1,9	1,4	1,6
75 percentilen omloppstid, inkom till pt beslut	2,8	3,3	4,2	3,1	3,9

Tvistemål – omloppstider inkom fram till slutligt avgörande, där pt beviljats rapp 710	2016	2017	2018	2019	2020
Antal mål med pt beviljat som avgjorts under perioden	46	47	49	36	36
Genomsnittlig omloppstid fram till avgörande	10,1	7,7	10,3	9,9	10,8
Median omloppstid, inkom till avgörande	9,1	8,7	9,4	9,9	10,5
75 percentilen omloppstid, inkom till avgörande	14,2	10,6	13,7	12,6	14,6

Handläggningstyp avgjorda mål 2020 (2019 års siffror inom parentes) rapp 400	Brottmål	Tvistemål	Övriga mål	Totalt
Föredragning	169 (170)	106 (106)	918 (843)	1193 (1119)
Huvudförhandling	333(386)	20 (20)	7 (1)	360 (407)
Sammanträde	13 (7)	1 (1)	5 (12)	19 (20)
Utan föredragning/huvudförhandling sammanträde	57 (55)	15 (9)	27 (42)	99 (106)
Totalt	572 (618)	142 (136)	957 (898)	1671 (1652)

Antal avgjorda mål på tingsrätt 2020 (2019 års siffror inom parent.) rapp 100	Brottmål	Tvistemål	Domstols-ärenden	Övrigt *)	Totalt
Gävle tingsrätt	1717 (1666)	880 (935)	1043(965)	400 (348)	4040 (3914)
Hudiksvalls tingsrätt	1351 (1352)	441 (593)	765 (825)	248 (245)	2805 (3015)
Sundsvalls tingsrätt	1610 (1418)	530 (546)	735 (688)	301 (257)	3176 (2908)
Ångermanlands tingsrätt	1325 (1181)	500 (637)	1049 (969)	211 (220)	3085 (3007)
Östersunds tingsrätt	1438 (1263)	662 (656)	1038 (909)	797 (787)	3935 (3615)
Totalt	7441 (6880)	3013 (3367)	4630 (4356)	1957 (1857)	17041 (16460)

*) Målkategori Gemensam ansökan samt i Östersund även Fastighetsmål, PBL och Miljömål

Värt att notera är att antalet avgjorda brottmål i tingsrätterna har ökat markant men det utan att antalet inkomna brottmål till hovrätten har ökat.

Antal överklagade mål från tingsrätt 2020 (2019) rapp 105	Brottmål	Tvistemål	Övriga mål	Totalt
Gävle tingsrätt	144 (186)	47 (32)	215 (221)	406 (439)
Hudiksvalls tingsrätt	107 (109)	25 (31)	146 (129)	278 (269)
Sundsvalls tingsrätt	124 (131)	24 (21)	171 (130)	319 (282)
Ångermanlands tingsrätt	143 (116)	21 (36)	267 (222)	431 (374)
Österunds tingsrätt	123 (133)	45 (34)	212 (202)	380 (369)
Annan instans/värde saknas	0 (1)	-	18 (31)	18 (32)
Totalt	641 (676)	162 (154)	1029 (935)	1832 (1765)

Antalet överklagade mål har gått upp och det gäller främst övriga mål, medan antalet brottmål har gått upp.

UPPFÖLJNING OCH ANALYS AV 2020 ÅRS RESULTAT

Antal avgjorda mål på hovrätten under 2020 från tr (2019) rapp 402	Brottmål	Tvistemål	Övriga mål	Totalt
Gävle tingsrätt	141 (151)	39 (33)	223 (207)	403 (391)
Hudiksvalls tingsrätt	103 (86)	32 (20)	127 (123)	262 (229)
Sundsvalls tingsrätt	97 (136)	18 (22)	152 (132)	267 (290)
Ångermanlands tingsrätt	120 (116)	18 (36)	241 (208)	379 (360)
Östersunds tingsrätt	111 (128)	35 (25)	190 (190)	336 (343)
Annan instans/värde saknas	0 (1)	-	24 (38)	24 (39)
Totalt	572 (618)	142 (136)	957 (898)	1671(1652)