

Verksamhetsberättelse 2023

för Malmö tingsrätt



MALMÖ TINGSRÄTT
SVERIGES DOMSTOLAR

Malmö tingsrätt är en allmän domstol som handlägger brottmål, tvistemål, ärenden och konkurser.

Domstolen är en av landets största tingsrätter och avgör varje år omkring 15 000 mål och ärenden. Malmö tingsrätts domkrets omfattar Burlöv, Malmö och Vellinge kommuner. Malmö tingsrätt är sjörättsdomstol med domkrets enligt sjölagen och domstol i tryckfrihetsmål, yttrandefrihetsmål och mål enligt lagen (2002:599) om grupprättegång m. m. i Skåne län.

Malmö tingsrätt

Postadress: Box 265, 201 22 Malmö

Besöksadress: Bangårdsplatsen 2, 211 20 Malmö

E-post: malmö.tingsratt@dom.se

www.domstol.se/malmö-tingsratt/

Innehåll

1. Lagmannen har ordet	5
2. Tingsrättens organisation.....	6
3. Flytten till en ny domstolsbyggnad.....	8
4. Uppföljning av årets resultat och statistik	12
4.1 Vår målhantering	12
4.1.1 Nyckeltal.....	12
4.1.2 Andra uppställda mål	13
4.1.3 Aktiviteter.....	13
4.2 Brukare och allmänhet	14
4.3 Medarbetare	14
4.4 Organisation, ledning och styrning.....	15
5. Verksamhetsutveckling	16
5.1 Digitaliseringsgruppen.....	16
5.2 Delgivningsgruppen	16
5.3 Brottmålsgruppen	16
5.4 Dataskyddsgruppen	16
5.5 Familjemålsgruppen.....	16
5.6 Friskvårdsgruppen.....	16
5.7 Kommunikationsgruppen	17
5.8 Notarieutbildningsgruppen	17
5.9 Vera/DiBa-gruppen.....	17
5.10 Övriga grupper	17
6. En attraktiv arbetsplats	18
6.1 Medarbetarundersökning.....	18
6.2 Insatser för att främja en god arbetsmiljö	18
7. Tingsrättens år i runda tal	19



Lagman
Johan Kvart

1. Lagmannen har ordet

Det är ingen överdrift att påstå att året 2023 blev ett historiskt år för Malmö tingsrätt.

Under midsommarhelgen flyttade tingsrätten från Rådhuset i Malmö till den nybyggda domstolsbyggnaden vid Malmö centralstation. En 477 år lång tradition med dömande verksamhet på samma plats bröts därmed. Med tanke på de fantastiskt fina lokaler som tingsrätten nu disponerar över blev det naturligtvis ett riktigt lyft för vår verksamhet.

Redan från första dagen i det nya huset var den dömande verksamheten i gång med förhandlingar. Det illustrerar på ett bra sätt hur väl den fysiska flytten genomfördes under ledning av vår flyttgeneral och administrativa direktör Linus Nygren. Över huvud taget kom farhågorna om en minskad avgörandetakt och osäkerhet i verksamheten till följd av flytten på skam. I stället kan konstateras att även 2023 blev ett i många avseenden lyckat och framgångsrikt år för tingsrätten.

Under 2023 fick tingsrätten in fler mål och ärenden än någonsin tidigare, ca 15 000. Avgörandetakten var i princip lika hög och tingsrätten kunde avsluta året med en underbalans på nästan 1 000 mål. Omloppstiderna var 2,3 månader för brottmål och 5,6 månader för tvistemål, vilket med bred marginal överträffar regeringens målsättningar för omloppstiderna i tingsrätt. Även målens åldersstruktur visade på en positiv trend.

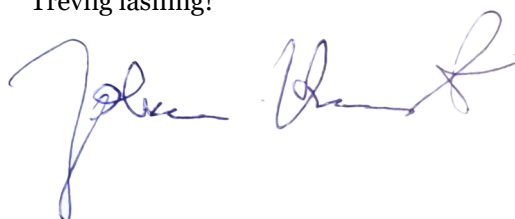
Tingsrättens måluppfyllelse 2023 var mycket god och precis som förra året genomfördes de allra flesta planerade aktiviteterna. Många av dem syftade till att effektivisera och ytterligare höja kvalitén i verksamheten. Även kompetensutveckling och den goda arbetsmiljön stod i fokus när verksamhetsplanen realiserades. Snabbare lagföring är nu helt inordnad i

tingsrättens ordinarie verksamhet och de målen utgör idag cirka 50 procent av tingsrättens samtliga brottmål.

Inför och i samband med flytten till den nya domstolsbyggnaden genomfördes en större rotation och många medarbetare fick byta avdelning. Syftet med rotationen var att bibehålla fyra starka målavdelningar där kompetens och erfarenhet är jämnt fördelade. Tingsrätten genomförde i anslutning till detta ett antal internat med temat teambuilding. Den årliga medarbetarundersökningen visade på höga siffror för ledarskap och medarbetarskap medan skattningen för ambassadörskap var lägre än föregående år.

Tingsrätten har många arbetsgrupper med väl definierade uppdrag och ansvarsområden. Tingsrättens verksamhetsutveckling har under året i stor utsträckning bedrivits i dessa arbetsgrupper. I denna verksamhetsberättelse redogörs närmare för det arbetet. Om det och närmare om vad jag beskrivit ovan kan du läsa mer om på följande sidor. Jag tycker att det är en imponerande redogörelse som enbart kan tillskrivas alla skickliga medarbetare på Malmö tingsrätt.

Trevlig läsning!



Johan Kvart
Lagman

2. Tingsrättens organisation

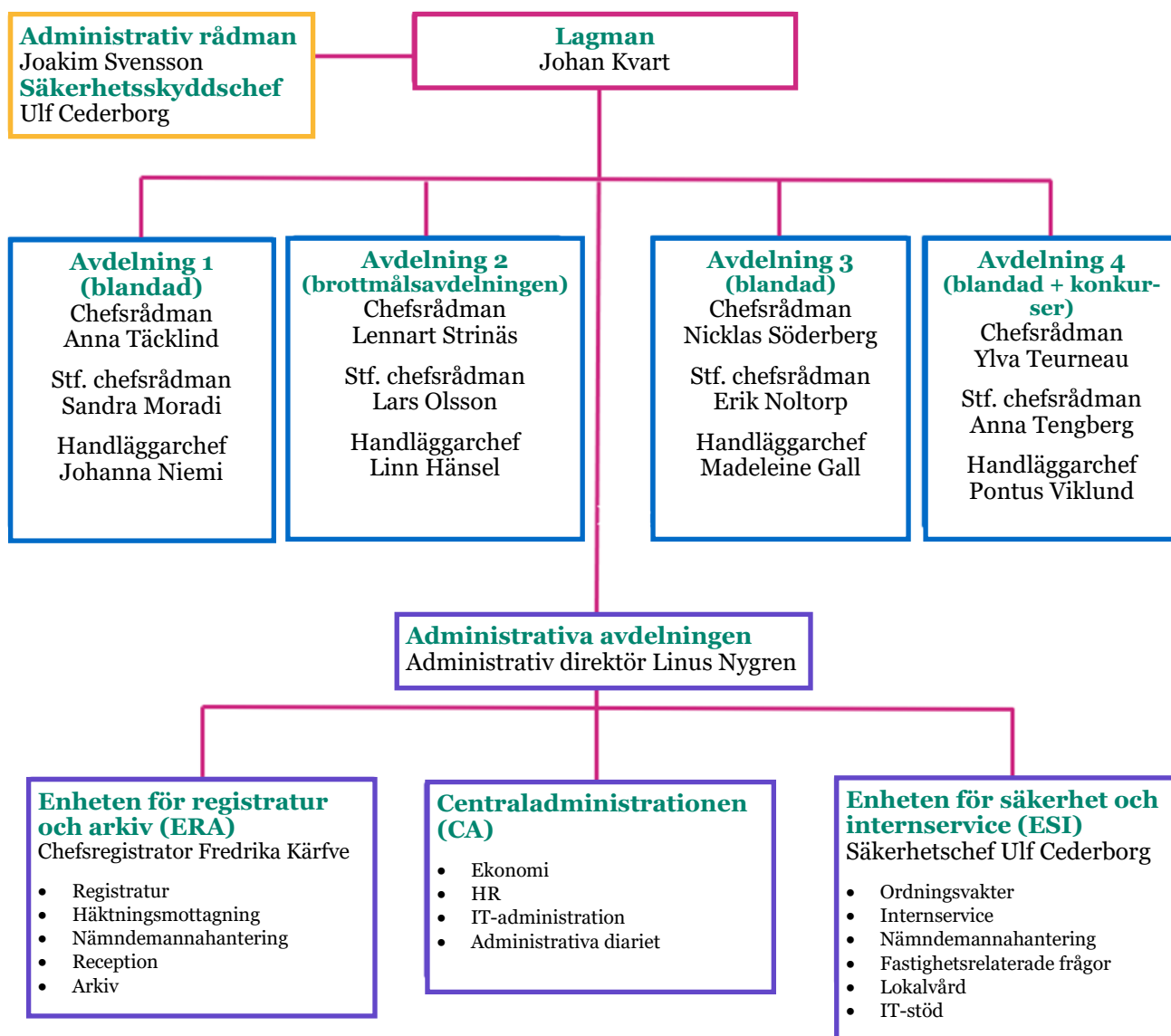
Tingsrätten har under 2023 haft samma organisation som under 2022.

På chefsidan gjordes den ändringen att Anna Täcklind och Ylva Teurneau bytte avdelningar. Anna Täcklind är nu chefsrådet på avdelning 1 och Ylva Teurneau på avdelning 4. Nya ställ-

företrädare för chefsrådmännen utsågs på avdelning 1-3, nämligen Sandra Moradi (avd 1), Lars Olsson (avd 2) och Erik Noltorp (avd 3).



Organisationen vid årets slut framgår av nedanstående skiss.



Under våren och i samband med flytten till den nya domstolsbyggnaden genomfördes en relativt stor cirkulation av domare och domstolshandläggare. Tingsrätten gjorde också ett antal förändringar avseende målfördelningen.

Den största av dessa var att domstolsärenden, som tidigare enbart lottades på en specialenhet på avdelning 1, nu fördelas

jämmt mellan de blandade avdelningarna. Förändringarna innebär att tingsrätten, med undantag för att konkurserna även fortsättningsvis fördelas till avdelning 4, har tre likadana blandade avdelningar samt en renodlad brottmålsavdelning som tilldelas 40 procent av alla brottmål samt de största brottmålen.

3. Flytten till en ny domstolsbyggnad

Under året genomförde tingsrätten en historisk flytt av sin verksamhet. Efter 477 år av dömande verksamhet på samma plats, Rådhuset i Malmö, flyttade tingsrätten till en nyuppförd byggnad på Bangårdsplatsen 2.

Den nya domstolsbyggnaden, som sägs vara Nordens största arbetsplats för jurister, är tretton våningar hög och har en inomhusyta på 27 000 kvadratmeter. Tingsrätten delar byggnaden med Förvaltningsrätten i Malmö och Hyres- och arrendenämnden i Malmö. De tre domstolarna har en gemensam entré, säkerhetskontroll och reception. 42 förhandlingssalar finns fördelade på de tre första våningarna. Sju av dessa är säkerhetssalar. 28 av salarna disponeras av tingsrätten. I de fem tornen ovanför förhandlingssalarna finns kontor för domstolarna och lokaler för externa hyresgäster.

Byggnaden är ritad av arkitektbyrån Henning Larsen, byggd av PEAB och inredd av White Arkitekter. Huset, som ägs av Castellum, är certifierat som Miljöbyggnad Guld och fullspäckat med den senaste tekniken. Det innehåller 62 000 meter kabel, 947 högtalare, 173 kameor, 1 609 uttag, 79 projektorer och 337 skärmar.

Flytten genomfördes under midsommarhelgen 2023. Tingsrätten hade huvudförhandlingar den sista arbetsdagen i det gamla huset och huvudförhandlingar jämte pressträff den första dagen i den nya byggnaden.

Den 20 oktober hölls en officiell invigning av den nya domstolsbyggnaden. Justitieminister Gunnar Strömmer var den som invigde huset officiellt inför ett hundratal gäster. Invigningen livesändes till lunchrummet för de medarbetare som inte fick plats vid invigningsceremonin på plan 2.

Ett mycket stort antal rundvisningar i byggnaden har hållits för myndigheter, riksdagsledamöter, advokater och andra intresserade. Den 25 oktober arrangerades även en After Work med rundvisning för samtliga medarbetare på allmänna domstolar i Skåne.





Den första förhandlingen i den nya domstolsbyggnaden. Ordförande var Johan Kvart. Protokollförare var Sara Jönsson. Som nämndemän deltog Birgitta Cato, Ingrid Gunnarsson och Roland Hellborg.



*Domstolscheferna
Johan Kvart, Susanne Björkman Ragnarsson och Johan Sjöo*



*Domstolsverkets generaldirektör
Thomas Rolén*





*Kommunstyrelsens ordförande
Katrín Stjernfeldt Jammeh*



*Justitieminister
Gunnar Strömmer*

4. Uppföljning av årets resultat och statistik

Nedan redovisas tingsrättens uppfyllelse av de mål och aktiviteter som hade ställts upp i verksamhetsplanen för 2023. Det bör noteras att vissa mål och aktiviteter löper över flera år.



4.1 Vår målhantering

Vi avgör mål effektivt och med hög kvalitet.

4.1.1 Nyckeltal

I regleringsbrevet för budgetåret 2023 fastställde regeringen mål för verksamheten inom Sveriges Domstolar. I regleringsbrevet fastslås att verksamheten vid Sveriges Domstolar ska bedrivas med hög kvalitet och vara effektiv. Målbalanser och omloppstider ska hållas på en rimlig nivå.

Utöver regeringens målsättningar för omloppstider hade tingsrätten ställt upp egna mål för omloppstiderna för 2023. Resultatet och hur det förhåller sig till regeringens respektive domstolens mål, jämte föregående års resultat, framgår nedan.

Måltyp	Regeringens målsättning	Tingsrättens målsättning		Resultat	
		Omloppstid	Antal	Omloppstid	Antal
Brottmål exkl. förtursmål.	5 månader (75%)	4	6 300	2,3 (3,6 f.g. år)	6 276
Tvistemål exkl. familjemål men inkl. FT-mål.	-	4,5	2 000	4,8 (4,8 f.g. år)	2 225
Familjemål totalt exkl. gemensam ansökan om äktenskapsskillnad.	-	9	900	9,4 (9,4 f.g. år)	785
Tvistemål totalt exkl. gemensam ansökan om äktenskapsskillnad	7 månader (75%)	5,5	3 000	5,6 (6,1 f.g. år)	3 010

4.1.2 Andra uppställda mål

Utöver regeringens målsättningar för omloppstider hade tingsrätten ställt upp följande mål 2023. Uppfyllda mål redovisas i grönt, pågående i gult och missade med rött.

- Vi har inga överbalanser.
- 70 procent av brottmålen är inte äldre än ett år.
- 90 procent av tvistemålen är inte äldre än ett år.
- Andelen inställda förhandlingar pga. bristande delgivning är som mest 3 procent.
- Vi har höjt andelen avgjorda mål per resurs för alla personalkategorier.
- Flera medarbetare deltar i en DV-gemensam verksamhetsutvecklingsinsats som rör målhantering.
- Vi har en fullt ut digitaliserad målhanteringsprocess.

Tingsrättens målbalanser minskade under 2023. Till följd av det slutade tingsrätten med en underbalans på -952.

Andelen balanserade brottmål som var över ett år minskade med 2,4 enheter till 35,7 procent under 2023. Andelen är fortfarande relativt hög och motsägelsefull eftersom tingsrätten samtidigt haft kraftigt minskade omloppstider för brottmål och minskande balanser. En förklaring till det är sannolikt att omloppstiden för mål inom Snabbare lagföring är så kort att de målen aldrig blir en del av de balanserade målen. Av statistiken framgår inte hur stor andel av målen som var påverkbara i egentlig mening. För tvistemålen var utvecklingen positiv och vi nådde målet med marginal. Målen som var äldre än ett år var 8,5 procent, att jämföra med 10,1 procent 2022.

Målet beträffande avgjorda mål per resurs för alla personalkategorier är gulmarkerat eftersom det, på grund av det nya HR-systemet, inte går att kontrollera om målet är uppfyllt eller inte.

Andelen inställda möten på grund av bristande delgivning var 2,7 procent, liksom under fjolåret. Som framgår under rubriken 5.1 nedan uppnådde tingsrätten målet med en

fullt ut digitaliserad målhanteringsprocess.

Tingsrätten medarbetare deltog under året i flera DV-gemensamma verksamhetsutvecklingsinsatser. Som exempel kan nämnas referensgruppen för elektroniska underskrifter och referensgruppen för digitalt signalsystem.

4.1.3 Aktiviteter

De aktiviteter tingsrätten hade föresatt sig att genomföra i målhanteringen under 2023 och resultatet av dem framgår enligt nedan.

- Följa upp försöksverksamheten med snabbspår i brottmål och göra eventuella justeringar med anledning av permanentet av förfarandet.
- Informera och uppmuntra professionella aktörer att använda digitala sätt att lämna in handlingar.
- Fortsätta arbetet med att inventera, revidera, ensa och tillgängliggöra tingsrättens skriftliga handläggningsrutiner och andra dokument, inklusive mallar, som används till stöd i handläggningen av mål och ärenden.
- Följa upp införandet av de nya målkoderna.
- Genomföra eventuella förändringar till följd av utvärderingen av Konflikt och försoning.
- Påbörja utfasningen av fysiska akter från all mål- och ärendehantering.
- Särskild insats för att avgöra gamla mål och förbättra åldersstrukturen.
- En medarbetare deltar i referensgruppen för elektroniska underskrifter.
- Följa upp implementeringen av riktlinjerna för att genomföra alla brottmålsförhandlingar och avgöra alla mål på handlingarna.
- Fortsätta utbilda medarbetarna i delgivningsfrågor.
- Jämföra arbetsätt på de olika avdelningarna.

Alla aktiviteter utom två, som pågår, är alltså utförda.



4.2 Brukare och allmänhet

Allmänheten har stort förtroende för Malmö tingsrätt.

Målen för 2023 var att allmänheten skulle ha ett stort förtroende för tingsrättens verksamhet, att trafiken på den externa hemsidan skulle ha ökat med 5 procent jämfört med föregående år, att tingsrätten skulle ha utförlig och kvalitetsgranskad information på vår externa webbplats och att antalet pressmeddelanden ökat i förhållande till föregående år.

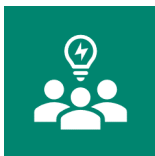
Vad avser det första målet har det inte genomförts någon mätning. Antalet besökare på den externa webbplatsen ökade med 11 procent till 83 480 besök. Antalet pressmeddelanden ökade från 19 till 30. Dessa mål uppfylldes alltså med marginal.

Tingsrätten hade föresatt sig att genomföra följande aktiviteter under 2023.

- Arrangera öppet hus i den nya domstolsbyggnaden.
- Ha fortsatt regelbunden samverkan med externa aktörer och media.

- Öka aktiviteten på tingsrättens sociala medier.
- Inleda arbetet med Gymnasieinitiativet.
- Påbörja produktion av informationsfilmer om Malmö tingsrätt.
- Följa upp samarbetet med Brottsofferjouren – Mellersta Skåne.
- Stå värd för domstolen i digitala medier.

Tingsrätten genomförde alltså samtliga aktiviteter som den hade föresatt sig under året förutom att arrangera ett öppet hus. Det beslutades under våren att denna aktivitet skulle skjutas till 2024 med anledning av att andra flyttaktiviteter tog mycket tid i anspråk och eftersom vi ville samordna aktiviteten med Förvaltningsrätten i Malmö.



4.3 Medarbetare

Vi är en attraktiv arbetsplats där medarbetarna trivs och känner stolthet.

Uppfyllelse av målen för 2023 beträffande frisknärvaro och personalomsättning har inte kunnat mätas eftersom statistiken inte varit tillgänglig sedan vi fick ett nytt HR-system. Vi nådde dock målet att minst 70 procent av medarbetarna skulle utnyttja hela eller delar av friskvårdsbidraget.

När det gäller arbete med kompetensutveckling har det genomförts ett flertal insatser som framgår under rubriken 6.2 nedan. Samtliga avdelningar fick genomgå säkerhetsövningar i det nya huset efter flytten.

Tingsrätten hade föresatt sig att genomföra följande aktiviteter.

- Vidta åtgärder med anledning av medarbetarundersökningen 2022.
- Genomföra verksamhetsutvecklingsinsatser i enlighet med kompetensutvecklingsgruppens och arbetsgruppens förslag.
- Inleda arbetet med Processuell rättvisa genom kollegial återkoppling.
- Anordna medieutbildning för medarbetare.
- Genomföra en större cirkulation av medarbetare i syfte att underlätta samarbete och samordning samt uppnå en jämnare fördelning av bl.a. erfarenhet och kompetens.

- Undersöka digitaliseringens påverkan och betydelse för rollfördelningen mellan olika yrkeskategorier.
- Påbörja ett erfarenhetsutbyte mellan domstolshandläggare på olika avdelningar.
- Inleda ett utvecklingsprogram för domstolshandläggare.
- Genomföra en workshop där tingsrättens behov av kompetens samt kompetensutveckling och utvecklingsmöjligheter för tingsrättens medarbetare analyseras.
- Fortsätta med att informera och engagera medarbetarna inför flytten till den nya domstolsbyggnaden.
- Anordna en rundvisning för medarbetarna i den nya domstolsbyggnaden inför flytten.
- Genomföra in- och utflyttningsaktiviteter i samband med flytten såsom
 - Social aktivitet före inflyttning.
 - Inflyttningsfest tillsammans med Förvaltningsrätten i Malmö.
 - Officiell invigning av domstolsbyggnaden med externa gäster.

- Ytterligare utveckla tingsrättens rekryteringsarbete.
- Anordna en säkerhetsgenomgång i det nya huset för alla medarbetare.
- Anordna praxismöten för domare en halvdag per termin med start hösten 2023.
- Utvärdera grundbemanningsplanen.

De flesta aktiviteter blev alltså grönmarkerade och de med röd eller gul markering kommenteras här närmare. Arbetet med processuell rättvisa sköts fram till 2024 eftersom vi saknade finansiering. Erfarenhetsutbytet mellan domstolshandläggare bedömdes onödigt med hänsyn till den större cirkulation som gjordes i samband med flytten och genomfördes därför inte. Praxismötet för domare som var bokställt in på grund av att det blev för många aktiviteter under hösten 2023, bl.a. ett regionalt domarinternat och en regional praxisdiskussion. Möten kommer i stället att anordnas under 2024.



4.4 Organisation, ledning och styrning

Vi har en organisation, ekonomiska resurser och ett administrativt stöd som garanterar att verksamheten kan ledas, styras och bedrivas professionellt och rättssäkert.

Tingsrätten utvecklade under året samarbetet mellan avdelningarna och arbetade enligt den nya ordningen för vår verksamhetsutveckling. Vi flyttade till ett nytt hus utan någon egentlig påverkan på målhanteringen och bestämde oss långsiktigt för vårt nuvarande organisationsätt.

Tingsrätten hade föresatt sig att genomföra följande aktiviteter under 2023.

- Se över organisationen och arbetsordningen inför flytten till nya huset.
- Utvärdera den administrativa avdelningens organisation.

- Fortsätta arbetet med att se över tingsrättens styrdokument som inte avser målhantering.
- Fortsätta med förberedelserna samt genomförande av flytten till det nya huset.
- Fortsätta samordningen med Förvaltningsrätten i Malmö.

Det kan konstateras att alla aktiviteter klarades av.

5. Verksamhetsutveckling

Verksamhetsutveckling är centralt för att tingsrätten, även långsiktigt, ska ha en effektiv och rättssäker målhantering. Numera bedriver tingsrätten det mesta av sitt utvecklingsarbete i särskilda arbetsgrupper. Under 2023 genomförde arbetsgrupperna bland annat följande aktiviteter.

5.1 Digitaliseringsgruppen

Digitaliseringsgruppen ska driva olika digitaliseringsfrågor. Det är ett löpande arbete, som syftar till att tillvarata digitaliseringens fördelar och motverka dess eventuella nackdelar.

Under 2023 gick tingsrätten över till en helt digital hantering och slutade använda fysiska akter. Alla beslut och domar, förutom domar i tvistemål, signeras nu elektroniskt. 2024 kommer tingsrätten att ingå i Domstolsverkets pilotverksamhet avseende elektronisk signatur för domar i tvistemål.

Digitaliseringsgruppen utvärderade även signalsystemet med målstatuspil som infördes 2021. Utvärderingen gav ett positivt resultat och ledde till vissa förbättringsåtgärder, bland annat sågs malltexterna i Frasboken över.

Digitaliseringsgruppen tog också fram dokument för t.ex. elektroniska tryck i tvistemål och funktionen Spåra ändringar i Word.

5.2 Delgivningsgruppen

Delgivningsgruppen ska arbeta aktivt och systematiskt med frågor som rör delgivning.

Under 2023 tog delgivningsgruppen fram en checklista avseende delgivningsformen omedelbar tillgänglighetsdelgivning. Gruppen höll även utbildnings- och informationsinsatser beträffande delgivningshandboken och andra dokument som tagits fram av gruppen.

5.3 Brottmålsgruppen

Brottmålsgruppen ska arbeta med alla frågor som ryms inom ämnet brottmål med undantag för sådant som faller inom andra gruppers ansvarsområden.

Brottmålsgruppen tog under året över ansvaret för målen inom Snabbare lagföring. Målen utgör nu hälften av tingsrättens avgjorda brottmål. Eftersom de avgörs inom ca en månad från brottet har förfarandet väsentligt

sänkt tingsrättens omloppstider för brottmål.

Gruppen har även hållit samverkansmöten med andra myndigheter, uppdaterat dokument som gruppen ansvarar för samt tagit fram en rutin för förordnandemålen. En utbildning för domstolshandläggare i den rutinen har genomförts.

5.4 Dataskyddsgruppen

Dataskyddsgruppens uppdrag är att vara ett stöd åt lagmannen i dennes tillsyn av att tingsrätten har en god efterlevnad av det regelverk som finns på dataskyddsområdet.

Dataskyddsgruppen har under 2023 marknadsfört rutinen om rensning av lagringsytor och deltagit i en internrevision, varvid uppmärksammades vissa utvecklingsområden som gruppen ska arbeta vidare med under 2024. Gruppen har därtill löpande hanterat anmälda personuppgiftsincidenter.

5.5 Familjemålsgruppen

Familjemålsgruppen ska arbeta aktivt och systematiskt med frågor som rör tingsrättens handläggning av familjemål och familjerättsliga ärenden.

Under 2023 har gruppen tagit fram en helt ny handbok avseende handläggning av familjemål. Handboken är processinriktad och syftar till att ge handfast stöd i handläggningen av sådana mål. Gruppen har även samverkat med kommunerna i domsagan och hållit utbildningar om familjemål och familjerättsliga ärenden.

5.6 Friskvårdsgruppen

Friskvårdsgruppen träffas kontinuerligt för att planera och genomföra aktiviteter för att främja gemenskap, återhämtning och andra hälsofrämjande aktiviteter som bidrar till ett hållbart arbetsliv.

Friskvårdsgruppen har under året samlat in

önskemål från domstolarna och utifrån det gjort en beställning på utrusning till det domstolsgemensamma gymmet. Gruppen har vidare återinfört möjligheten till massage i tingsrättens lokaler, hållit en aktivitet på medarbetardagen och arrangerat såväl tingsrättens bordtennisturnering som deltagande i Yddingeloppet.

5.7 Kommunikationsgruppen

Kommunikationsgruppens uppdrag är att utveckla och underhålla tingsrättens kommunikationskanaler för en effektiv och ändamålsenlig kommunikation, såväl internt som externt.

Gruppen har under 2023 gjort omfattande kommunikationsinsatser både internt och externt med anledning av flytten till en ny domstolsbyggnad. Som exempel kan nämnas kallelsebilagor med information om den nya adressen, inlägg på LinkedIn och Twitter, pressmeddelande jämte pressvisning samt information till olika professionella aktörer

Antalet pressmeddelanden ökade kraftigt under 2023. 30 stycken meddelades, vilket ska jämföras med 19 (2022) och 15 (2021). En starkt bidragande orsak är att domarna nu kan få hjälp av kommunikatören Fredrik Lassen att skriva pressmeddelanden.

Tingsrätten har knappt 1 800 följare på Twitter. På Twitter spreds under 2023 nämnda pressmeddelanden men ingen övrig kommunikation. Tingsrättens konto får dock inte sällan uppmärksamhet genom att medarbetare på tingsrätten eller andra i rättsväsendet "taggar" tingsrättens konto när de gör inlägg.

Tingsrätten har drygt 700 följare på LinkedIn och profilsidan fick under 2023 ca 1 665 besök. Det publicerades 23 inlägg som totalt fick 51 931 visningar, 1 652 reaktioner och 73 ompubliceringar. På LinkedIn publicerar vi samtliga anställningsannonser och de får alltid vidare spridning av medarbetare på tingsrätten.

Gruppen har under året tagit fram riktlinjer för Skype och uppdaterat riktlinjerna för mötesstruktur. Vidare har gjorts en fullständig översyn av innehållet som är publicerat på intranätet.

Den 8 november stod tingsrätten värd för Domstolsverkets event Domstolen i digitala medier. Det var ett arrangemang med resande från andra domstolar som även livesändes ut till hela Sveriges domstolar. Vid eventet deltog gästföreläsaren Pontus Staunstrup.

5.8 Notarieutbildningsgruppen

Notarieutbildningsgruppens övergripande uppdrag är att förbereda, planera och utveckla internutbildningar för notarierna.

Notarieutbildningsgruppen har under året anordnat tolv olika internutbildningar för notarier. Gruppen har även anordnat en särskild utbildningsdag på hovrätten för tingsrättens notarier.

Med anledning av förändringen av tingsrättens fördelning av domstolsärenden genomfördes fyra utbildningspass om handläggningen av sådana ärenden.

5.9 Vera/DiBa-gruppen

Vera/DiBa-gruppen har under året löpande stöttat tingsrättens medarbetare i hantering av systemstöden, deltagit i nätverksträffar för systemadministratörer och hållit repetitionsutbildningar för notarier. Gruppen har även deltagit i arbetet med målutjämning i samband med flytten till den nya domstolsbyggnaden.

5.10 Övriga grupper

Twistemålsgruppen och kompetensutvecklingsgruppen formerades sent under 2023 och har precis inlett sina arbeten som kommer fortsätta under 2024.



6. En attraktiv arbetsplats

6.1 Medarbetarundersökning

Av den årliga medarbetarundersökningen kan konstateras att tingsrätten på ett övergripande plan har höjts ytterligare från redan höga skattningar gällande både ledarskap och medarbetarskap men att skattning gällande ambassadörskap har försämrats något jämfört med föregående år.

Resultat medarbetarundersökning

	2020	2021	2022	2023
Ambassadörskap	14	22	4	2
Ledarskap	75	76	80	84
Medarbetarskap	73	72	72	74

Ambassadörskap mäts i en skala från -100 till +100, Ledarskap och Medarbetarskap i en skala 0 till 100.

6.2 Insatser för att främja en god arbetsmiljö

Den 18 april 2023 antogs årets handlingsplan för lika rättigheter och möjligheter. Planen följer samma metodik som det systematiska arbetsmiljöarbetet och syftar till att tydliggöra och följa upp det arbete som tingsrätten bedriver för att skapa en arbetsmiljö som ger samma förutsättningar för samtliga anställda. Nya insatser för året var bland annat att bjuda in representanter från riksförbundet DHR för att få nyttiga perspektiv på tillgängligheten i våra lokaler, beakta tillgänglighetsaspekter i översynen av tingsrättens intranät samt påbörja planeringen av tingsrättens satsning på processuell rättvisa.

Olika insatser har gjorts beträffande notarierna. Notarieplanen från 2022 uppdaterades, bl.a. genom att tydliggöra fadderns roll. Vidare infördes en ordning med att varje notarie tilldelas en hemavdelning, där notarien tjänstgör huvuddelen av sin notarietid. Introduktionen för notarier har även förbättrats i andra avseenden.

Inför och i samband med flytten till den nya domstolsbyggnaden genomfördes en relativt stor cirkulation av medarbetarna på målavdel-

ningarna. Syftet var att underlätta samarbete och samordning samt uppnå en jämnare fördelning av bl.a. erfarenhet och kompetens. Med anledning av cirkulationen fick varje nybildad avdelning åka på internat med teambuilding som övergripande mål. Därtill var chefsgruppen på ett internat.

En särskild utsedd arbetsgrupp lämnade i maj 2023 ett förslag på ett utvecklingsprogram för domstolshandläggare som ska lanseras under 2024.

I november 2023 beslutade tingsrätten en rutin gällande avlastande samtal. I samband med det utbildades även interna handledare för ändamålet.

Den 10 november 2023 anordnade tingsrätten, tillsammans med förvaltningsrätten och hyres- och arrendenämnden en halvdag som syftade till att medarbetarna på de olika myndigheterna som nu delar lokaler skulle lära känna varandra under lättsamma former. Medarbetarhalvdagen efterföljdes av en gemensam fest på restaurang Glasklart.

Tingsrätten höjde friskvårdsbidraget under 2023 och återinförde möjligheten till massage till subventionerat pris i tingsrättens lokaler. Rekordmånga använde hela eller delar av sitt friskvårdsbidrag, närmare bestämt 70 procent av de anställda.

Tingsrätten höll under året åtta frukostmöten för all personal. Vidare anordnades ett flertal medarbetarluncher, våravslutningsfest, julfest och fikor vid vissa högtider.



Notarien Emelie Jäger deltog i JIA-mässan på Lunds universitet.

7. Tingsrättens år i runda tal

160 medarbetare	634 förtursmål
27 000 kvm delas i den nya domstolsbyggnaden	15 000 inkomna mål och ärenden
42 360 personer passerade säkerhetskontrollen	109 380 besök på webbplatsen
260 nämndemän	9 102 förhandlingstimmar i avslutade mål
48% av mål- och ärendena är brottmål	36 domare
122 miljoner i budgetram 2023	5 avdelningar
30 pressmeddelanden	73% av utgående skick i mål- hanteringen görs digitalt
49% av brottmålen handlades inom ramen för Snabbare lagföring	724 timmar häktningförhandling i avslutade mål
64,2 sekunder långt var snittbesöket av Rätt Nytt	



MALMÖ TINGSRÄTT
SVERIGES DOMSTOLAR