

Datum
2026-09-17

Diarienummer
NON 2026/19

Klagande

[REDACTED]

[REDACTED]

Motpart

Domstolsverket

Överklagat beslut

Domstolsverkets beslut den 25 juni 2026, dnr 2026-712

Saken

Tillsättning av notaries

Notarienämndens avgörande

Notarienämnden avslår överklagandet.

Bakgrund

[REDACTED] ansökte om notarieanställning inför tillsättningen den 25 juni 2026. I sin ansökan åberopade hon arbetslivserfarenhet från arbete som administrativ chef på Medical fysioterapi AB under perioden 2019–2026. Domstolsverket har bedömt att arbetslivserfarenheten inte ska betraktas som kvalificerat, praktiskt arbete med klar juridisk inriktning. Meritpoäng har därför inte tilldelats [REDACTED] för den aktuella arbetslivserfarenheten. Hon har totalt tilldelats 343,5 meritpoäng.

Yrkanden m.m.

[REDACTED] yrkar att hon ska tilldelas någon av de sökta notarieanställningarna. Hennes sidomeriter i form av arbete ska rendera i att hon tillerkänns ytterligare 55 meritpoäng. Hennes totala meritpoäng ska därmed beräknas till 398,5. Eftersom lägsta antagningspoäng var 397,5 ska hon tilldelas en anställning som notarie.

Hon har under åren 2019–2026 haft en anställning med klar juridisk inriktning. Arbetsuppgifterna som administrativ chef har huvudsakligen varit av kvalificerat juridiskt och ekonomiskt slag. I det intyg som hon har lämnat in finns en närmre redogörelse över vad hon har arbetat med inom juridiken. Hon uppfyller således det

uppställda kravet på att åberopad juridisk erfarenhet ska utgöras av kvalificerat praktiskt arbete med klar juridisk inriktning.

Domstolsverket anser att överklagandet ska avslås. [REDACTED] har i sin ansökan åberopat ett arbetsgivarintyg enligt vilket hon varit administrativ chef tillika platschef för Medical fysioterapi AB under åren 2019–2026. Enligt intyget har hon haft ansvar för stödfunktioner såsom ekonomi, juridik, HR, IT och kontorsdrift. Ansvarsområdena har därmed inbegripit många arbetsuppgifter som inte varit av juridisk art. Av det ingivna intyget framgår inte i vilken omfattning arbetet har varit sådant kvalificerat juridiskt arbete som ger meritpoäng. För det fall att hon skulle tilldelas ytterligare 55 meritpoäng för två års kvalificerat juridiskt arbete hade hon totalt fått 398,5 meritpoäng. Med den meritpoängen hade hon tilldelats en plats vid Ångermanlands tingsrätt med start den 1 september 2026.

Skälen för avgörandet

Enligt 12 kap. 5 § andra stycket regeringsformen ska vid beslut om statliga anställningar avseende fästas endast vid sakliga grunder, såsom förtjänst och skicklighet. Enligt 7 § notarietförförordningen (1990:469) beslutar Domstolsverket om anställning av notaries. Förförordningen innehåller inga bestämmelser om hur olika meriter ska värderas vid bedömningen av förtjänst och skicklighet. De principer Domstolsverket tillämpar vid antagningen av notaries finns på <https://www.domstol.se/jobba-hos-oss/notarie/sok-notarieanstallning/krav-urval-och-berakning-av-meriter/>.

För att få meritpoäng för juridiskt arbete krävs att arbetslivserfarenheterna har klar juridisk inriktning. Den arbetslivserfarenhet som räknas är kvalificerat, praktiskt arbete med klart juridisk inriktning i en avlönad anställning, till exempel arbete på domstol, som jurist på en advokatbyrå eller på ett större företag, på en juridisk avdelning vid statlig myndighet eller kommun samt sommarnotarie. Den sammanlagda tiden för sådant arbete kan ge upp till 55 meritpoäng beroende på arbetets längd.

Notarienämnden instämmer i Domstolsverkets uppfattning att det av ingivet underlag inte framgår i vilken omfattning det aktuella arbetet varit kvalificerat juridiskt arbete som ger meritpoäng. Notarienämnden finner därmed att [REDACTED] meritpoäng har beräknats i enlighet med de principer som gäller för beräkning av meritpoäng vid anställning av notaries. Överklagandet ska därför avslås.

Notarienämndens beslut får inte överklagas.

På Notarienämndens vägnar,

Helena von Braun

I avgörandet har lagmannen Helena von Braun (ordförande), lagmannen Lars-Gunnar Lundh, chefsrådmannen Sofia Jungstedt, universitetslektorn Henrik Bellander, utbildningschefen Stephan Uttersköld samt rådmannen Elisabeth Åberg deltagit.

Föredragande har varit administrativa assessorn Christin Lunning



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värden markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*

Underskrift 1

Namn: von Braun Helena - FGO

Identifieringsmetod: Domstolsverkets e-tjänstelegitimation

Organisation: Förvaltningsrätten i Göteborg

Befattning: Lagman

Datum och tid: 2026-09-18 09:20:04 GMT+02:00

Transaktions-ID: 7b47337cf6d24fe3abf58d4a014ea311